ANNO 2024

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
Avanzo iniziale di amministrazione presunto			*129.924,45*		*121.067,72*	
01 001 0010	Contributi iscritti all'Albo		127.800,00	3.240,00	131.040,00	131.040,00
01 001 0020	Contributi iscritti all'Elenco Speciale		7.560,00	360,00	7.920,00	7.920,00
01 001 0030	Contributi nuovi iscritti		1.800,00		1.800,00	1.800,00
01 001 0040	Contributi praticanti		6.750,00		6.750,00	6.750,00
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		143.910,00	3.600,00	147.510,00	147.510,00
01 002 0010	Diritti segreteria		10.000,00	-5.500,00	4.500,00	4.500,00
01 002 0020	Diritti segreteria asserverazione parcelle		50,00		50,00	50,00
01 002 0040	Recupero spese corsi formazione praticanti		9.800,00	700,00	10.500,00	10.500,00
01 002 0080	Entrate per sponsorizzazioni		500,00		500,00	500,00
01 002	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		20.350,00	-4.800,00	15.550,00	15.550,00
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari		10,00		10,00	10,00
01 003 0100	Interessi attivi su ruoli emessi		200,00		200,00	200,00
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		210,00		210,00	210,00
01 004 0010	Recuperi e rimborsi diversi			3.000,00	3.000,00	3.000,00
01 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI			3.000,00	3.000,00	3.000,00
01	**TITOLO I - ENTRATE CORRENTI**		**164.470,00**	**1.800,00**	**166.270,00**	**166.270,00**
03 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		8.000,00		8.000,00	8.000,00
03 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		8.000,00		8.000,00	8.000,00
03 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		3.000,00		3.000,00	3.000,00
03 001 0060	Ritenute sindacali		250,00		250,00	250,00
03 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		4.000,00		4.000,00	4.000,00
03 001 0220	IVA Split Payment		12.000,00		12.000,00	12.000,00
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		35.250,00		35.250,00	35.250,00
03	**TITOLO III - PARTITE DI GIRO**		**35.250,00**		**35.250,00**	**35.250,00**
Riepilogo Complessivo dei Titoli						
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		164.470,00	1.800,00	166.270,00	166.270,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		35.250,00		35.250,00	35.250,00
Totale			*199.720,00*	*1.800,00*	*201.520,00*	*201.520,00*
	TOTALE ENTRATE		**199.720,00**	**1.800,00**	**201.520,00**	**201.520,00**

ANNO 2024	PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
	Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
TOTALE GENERALE		**199.720,00**	**1.800,00**	**201.520,00**	**201.520,00**

ANNO 2024

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

				Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
11	001	0010	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri		5.500,00	-200,00	5.300,00	5.300,00
11	001	0020	Compensi, indennità e rimborsi alla Presidenza		1.500,00	-100,00	1.400,00	1.400,00
11	001	0030	Compensi, indennità e rimborsi al Collegio dei Revisori		1.050,00	-50,00	1.000,00	1.000,00
11	001	0040	Assicurazione Consiglieri e sede Ordine		5.000,00		5.000,00	5.000,00
11	001		USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		13.050,00	-350,00	12.700,00	12.700,00
11	002	0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		26.000,00	700,00	26.700,00	26.700,00
11	002	0030	Fondo risorse decentrate		4.949,00	51,00	5.000,00	5.000,00
11	002	0040	Quota annuale indennità di anzianità		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11	002	0060	Servizio sostitutivo di mensa		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11	002	0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente		8.000,00	100,00	8.100,00	8.100,00
11	002	0080	Assicurazione INAIL		200,00		200,00	200,00
11	002		ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		43.649,00	851,00	44.500,00	44.500,00
11	003	0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie		2.100,00		2.100,00	2.100,00
11	003	0030	Spese di rappresentanza		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11	003	0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti		10.000,00	-5.000,00	5.000,00	5.000,00
11	003	0050	Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti		1.100,00		1.100,00	1.100,00
11	003	0060	Spese postali e spedizioni varie		100,00		100,00	100,00
11	003	0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici		3.500,00	-1.000,00	2.500,00	2.500,00
11	003	0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua		6.600,00	-3.000,00	3.600,00	3.600,00
11	003	0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software		1.500,00	1.000,00	2.500,00	2.500,00
11	003	0130	Spese di pulizia locali Sede		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11	003	0200	Spese per affitto locali Sede		28.500,00		28.500,00	28.500,00
11	003	0210	Spese condominiali e oneri accessori		800,00	-300,00	500,00	500,00
11	003	0220	Canone locazione macchine ufficio		1.250,00		1.250,00	1.250,00
11	003		USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		59.450,00	-8.300,00	51.150,00	51.150,00
11	004	0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti		13.321,00	6.799,00	20.120,00	20.120,00
11	004	0020	Spese per deleghe a Consiglieri, Commissioni e gruppi di lavoro		5.000,00	2.000,00	7.000,00	7.000,00
11	004	0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria		4.000,00	1.000,00	5.000,00	5.000,00
11	004	0060	Spese per corsi formazione praticanti		17.000,00		17.000,00	17.000,00
11	004		USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		39.321,00	9.799,00	49.120,00	49.120,00
11	005	0020	Spese e commisioni bancarie e postali		700,00	-300,00	400,00	400,00
11	005		ONERI FINANZIARI		700,00	-300,00	400,00	400,00
11	007	0010	Imposte, tasse e trubuti vari		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11	007	0020	IRAP verso Regione Veneto		2.300,00	100,00	2.400,00	2.400,00
11	007		ONERI TRIBUTARI		3.800,00	100,00	3.900,00	3.900,00

ANNO 2024

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

		Residui presunti finali dell'anno 2023	Previsioni iniziali dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
11 010 0100	Fondo di riserva		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11 010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11	**TITOLO I - USCITE CORRENTI**		**162.470,00**	**1.800,00**	**164.270,00**	**164.270,00**
12 001 0020	Acquisto di arredamento, mobili e macchine d'ufficio		2.000,00		2.000,00	2.000,00
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		2.000,00		2.000,00	2.000,00
12	**TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE**		**2.000,00**		**2.000,00**	**2.000,00**
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		8.000,00		8.000,00	8.000,00
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		8.000,00		8.000,00	8.000,00
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		3.000,00		3.000,00	3.000,00
13 001 0060	Ritenute sindacali		250,00		250,00	250,00
13 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		4.000,00		4.000,00	4.000,00
13 001 0220	IVA Split Payment		12.000,00		12.000,00	12.000,00
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		35.250,00		35.250,00	35.250,00
13	**TITOLO III - PARTITE DI GIRO**		**35.250,00**		**35.250,00**	**35.250,00**
Riepilogo Complessivo dei Titoli						
	TITOLO I - USCITE CORRENTI		162.470,00	1.800,00	164.270,00	164.270,00
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		2.000,00		2.000,00	2.000,00
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		35.250,00		35.250,00	35.250,00
Totale			***199.720,00***	***1.800,00***	***201.520,00***	***201.520,00***
	TOTALE USCITE		**199.720,00**	**1.800,00**	**201.520,00**	**201.520,00**
	TOTALE GENERALE		**199.720,00**	**1.800,00**	**201.520,00**	**201.520,00**

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2024	2023
50	100	Contributi a carico degli iscritti	€ 140.760,00	€ 137.160,00
50	200	Entrate diritti segreteria, DUIPEC, e diversi	€ 5.050,00	€ 10.550,00
50	300	Interessi attivi su c/c bancari, postali e di mora	€ 210,00	€ 210,00
50	400	Poste correttive e compensative di uscite	€ 3.000,00	
50	500	Recupero spese corsistica	€ 10.500,00	€ 9.800,00
50	600	Contributi praticanti	€ 6.750,00	€ 6.750,00
50		*COMPONENTI FINANZIARI*	*€ 166.270,00*	*€ 164.470,00*
68	100	Disavanzo economico dell'esercizio		€ 43,00
68		*DISAVANZO DI GESTIONE*		*€ 43,00*
		TOTALE PROVENTI	**€ 166.270,00**	**€ 164.513,00**
		DISAVANZO ECONOMICO		
		TOTALE A PAREGGIO	**€ 166.270,00**	**€ 164.513,00**

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2024	2023
70	100	Spese per gli organi dell'ente	€ 12.700,00	€ 13.050,00
70	200	Stipendi e compensi	€ 31.700,00	€ 30.949,00
70	210	Oneri sociali	€ 8.300,00	€ 8.200,00
70	220	Indennità di anzianità	€ 3.000,00	€ 2.000,00
70	230	Altri costi del personale	€ 1.500,00	€ 1.500,00
70	300	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	€ 51.150,00	€ 59.450,00
70	400	Uscite per prestazioni istituzionali	€ 49.120,00	€ 39.321,00
70	500	Oneri finanziari	€ 400,00	€ 700,00
70	700	Oneri tributari	€ 3.900,00	€ 3.800,00
70		*COMPONENTI FINANZIARI*	*€ 161.770,00*	*€ 158.970,00*
81	200	Ammortamento mobili, attrezzature ed arredi	€ 3.198,11	€ 5.543,00
81		*AMMORTAMENTI*	*€ 3.198,11*	*€ 5.543,00*
99	100	Avanzo economico dell'esercizio	€ 1.301,89	
99		*AVANZO DI GESTIONE*	*€ 1.301,89*	
		TOTALE COSTI	**€ 166.270,00**	**€ 164.513,00**
		AVANZO ECONOMICO		
		TOTALE A PAREGGIO	**€ 166.270,00**	**€ 164.513,00**

Anno 2023

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023

Fondo Cassa Iniziale	141.313,80
+ Residui Attivi Iniziali	9.777,76
- Residui Passivi Iniziali	30.023,82
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	121.067,74
+ Entrate accertate nell'esercizio	201.412,84
- Uscite impegnate nell'esercizio	152.937,53
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	120,59
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data del 31/10/2023	169.422,46
+ Entrate presunte per il restante periodo	5.111,48
- Uscite presunte per il restante periodo	53.466,22
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023	**€ 121.067,72**

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Quota TFR anno corrente 2023	4.000,00
Fondo TFR 31/12/2022	49.299,51
Totale Parte Vincolata	**53.299,51**
Parte Disponibile	**67.768,21**
Totale Risultato di Amministrazione	**€ 121.067,72**

Anno 2023

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023

Fondo Cassa Iniziale		141.313,80
+ Residui Attivi Iniziali		9.777,76
- Residui Passivi Iniziali		30.023,82
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale		121.067,74
+ Entrate accertate nell'esercizio		201.412,84
- Uscite impegnate nell'esercizio		152.937,53
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio		0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio		120,59
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data del 31/10/2023		169.422,46
+ Entrate presunte per il restante periodo		5.111,48
- Uscite presunte per il restante periodo		53.466,22
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo		0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo		0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023	€	**121.067,72**

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista		
Parte Vincolata		
Quota TFR anno corrente 2023		4.000,00
Fondo TFR 31/12/2022		49.299,51
Totale Parte Vincolata		**53.299,51**
Parte Disponibile		**67.768,21**
Totale Risultato di Amministrazione	€	**121.067,72**

Consulenti del Lavoro
Consiglio Provinciale dell'Ordine di Vicenza
Corso Santi Felice e Fortunato, 105 - 36100 - Vicenza - codice fiscale 80020070241
telefono 0444.322028 - fax 0444.545557 - sito web www.consulentidellavoro.vi.it
e-mail segreteria@consulentidellavoro.vi.it - PEC ordine.vicenza@consulentidellavoropec.it

ASSEMBLEA GENERALE DEGLI ISCRITTI

PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO 2024

RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE

Care Colleghe e cari Colleghi,

consentitemi di esprimere, a nome mio e del Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Vicenza, la grande soddisfazione per vedervi in questa occasione che dedicheremo alla disamina del Bilancio Preventivo 2024 e che rientra, come noto, nelle prerogative dell'Assemblea degli iscritti al nostro Consiglio Provinciale.

La Legge 12/1979 attribuisce infatti all'Assemblea degli Iscritti la funzione deliberativa almeno due volte l'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo. La Vostra presenza, anche oggi, a pochi giorni dal Santo Natale, è sintomo di affetto e di vicinanza verso il Consiglio Provinciale dell'Ordine ed attaccamento alla Categoria.

Salutarci di persona in questo appuntamento annuale è un'occasione importante per stare insieme, per un confronto non solo professionale ma anche, e soprattutto, umano.

Come avrete avuto modo di vedere dalle comunicazioni pervenute dalla nostra segreteria, il nuovo Consiglio Provinciale dell'Ordine si è insediato lo scorso novembre. La composizione del nuovo Consiglio vede confermati sette dei consiglieri uscenti e l'elezione di due nuove giovani colleghe. L'obiettivo è quello di dare continuità al lavoro svolto nella passata consiliatura nel segno però del rinnovamento. Ritengo doveroso ringraziare il Consiglio uscente per il lavoro svolto e per l'impegno profuso a favore della Categoria nel triennio appena trascorso e confido che all'interno del Consiglio continui a regnare quell'armonia che ha contraddistinto le precedenti consiliature. Un sentito ringraziamento va all'ex Presidente Franco Bastianello per la preziosa attività svolta per l'Ordine Provinciale e per la Categoria, attività svolta con competenza, passione, lungimiranza e autorevolezza per quasi un decennio.

Lo scorso 21 e 22 novembre ho partecipato all'Assemblea dei Presidenti degli Ordini Provinciali svoltasi a Roma presso la sede del Consiglio Nazionale dell'Ordine. Il Presidente del Consiglio Nazionale dell'Ordine, Rosario De Luca, ha presentato i componenti del nuovo Consiglio Nazionale, eletto lo scorso 28 ottobre per il triennio 2023-2026. Ha affermato che i consiglieri nazionali sentono una grande responsabilità operativa ma anche politica nei confronti della categoria. Ha puntato l'accento sul futuro della professione e sui prossimi obiettivi e interventi da realizzare per favorire un'ulteriore crescita degli iscritti. Ha sottolineato l'importanza della formazione dei praticanti come via maestra per alimentare la Categoria con iscritti che possano dare nuova linfa alla professione anche con lo sviluppo delle attività che siamo abilitati a svolgere come delegati della Fondazione Lavoro.

Prendendo spunto da quanto affermato dal nostro Presidente Nazionale, voglio fortemente ribadire che i praticanti sono una risorsa estremamente importante per la nostra Categoria e possono diventare, se opportunamente formati e sostenuti, una opportunità anche per la crescita dei nostri studi.

A tal proposito vi informo che sono in corso di svolgimento gli esami di abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro. Quest'anno si è tornati alle due prove scritte e alla prova orale come previsto prima del periodo pandemico. Si rileva una lieve flessione degli esaminati che hanno superato le prove scritte. Nella nostra provincia 5 esaminati su 19 hanno superato le prove scritte e si apprestano a sostenere la prova orale nel prossimo mese di gennaio.

Durante l'Assemblea dei Presidenti provinciali ci si è soffermati anche sul valore sociale che contraddistingue l'operato del Consulente del Lavoro. Dobbiamo continuare a ribadire la centralità della Categoria nel far crescere il Paese anche in termini di valori e civiltà. Tale obiettivo si è concretizzato, ad esempio, anche con gli ultimi Protocolli siglati dal Consiglio Nazionale dell'Ordine con l'Inps e la Caritas per contrastare l'emarginazione sociale delle fasce deboli; con l'ANMIL (Associazione Nazionale fra Lavoratori Mutilati e Invalidi del Lavoro) per tutelare gli inabili al lavoro.

Il mese di novembre ha visto inoltre protagonista il tema della parità di genere e della lotta alla violenza contro le donne. A tale proposito vi segnalo la firma, da parte del Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro e della Fondazione Doppia Difesa Onlus, del Protocollo d'Intesa del 22 novembre presso la Biblioteca del Senato Giovanni Spadolini. Riprendendo le parole del Presidente del Consiglio Nazionale dell'Ordine Rosario De Luca *"una maggior inclusione delle donne nel mondo del lavoro costituisce il presupposto fondante per dar vita a un sistema sociale realmente giusto ed equo"* e *"come Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro, insieme a Doppia Difesa, ci spenderemo per la realizzazione di progetti di politiche attive diretti all'occupabilità delle donne vittime di violenza"*. La Categoria tutta è chiamata a collaborare attivamente per informare, individuare, formare, collocare e/o ricollocare le donne vittime di violenza, e non solo, per dare loro opportunità lavorative, nella consapevolezza che il lavoro è un argine contro la violenza.

L'incremento dell'occupazione femminile potrebbe anche parzialmente risolvere la carenza di personale che in questo momento affligge le nostre aziende, prima ancora di affrontare il calo demografico che non è probabilmente risolvibile nel breve periodo. A tal riguardo invito tutti i colleghi a rappresentare al Consiglio eventuali criticità o esigenze rilevate nei vari territori comunali che possano richiedere un nostro intervento.

A livello regionale vi segnalo che nella seduta del 27 novembre, la Consulta dei Presidenti dei Consigli Provinciali degli Ordini dei Consulenti del Lavoro del Veneto ha nominato come nuovo Coordinatore per il triennio 2023-2026 il Consulente del Lavoro Massimo Guidetti, Presidente del Consiglio Provinciale dell'Ordine di Rovigo. La prossima settimana è in programma una seduta della Consulta nella quale verranno discusse e programmate le attività per l'anno 2024.

Dopo l'insediamento del nuovo Consiglio Provinciale abbiamo iniziato la composizione delle varie commissioni che supportano l'attività del Consiglio e dopo le festività natalizie ve ne daremo notizia. Vorrei sottolineare che grazie alla partecipazione di molti colleghi, disposti a mettere a disposizione una parte del loro tempo, le commissioni continuano a lavorare a vario titolo per la crescita professionale e per l'immagine della nostra Categoria.

Ricordo che il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro è un organo di diritto pubblico non economico ed in virtù di ciò siamo chiamati al rispetto delle normative e alla vigilanza sulla loro corretta applicazione. I componenti del Consiglio dell'Ordine si impegnano, ognuno con il proprio contributo ed in base alle proprie possibilità, affinché le attività e gli impegni del Consiglio Provinciale vengano rispettate, sia in relazione alla tenuta dell'Albo sia per la gestione amministrativa dell'Ordine.

In piena continuità con il precedente Consiglio, continua l'impegno di rafforzare e migliorare il servizio di formazione continua professionale verso i propri iscritti. Si è recentemente concluso il corso di formazione per Revisori Legali, organizzato in collaborazione con la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Verona, a cui ha partecipato un buon numero di colleghi. Il Consiglio sta inoltre predisponendo il programma formativo del primo semestre 2024. Anche quest'anno verrà organizzato il corso di perfezionamento con l'Università degli Studi di Verona che si svilupperà sulla base di quattro lezioni nel corso dei mesi di marzo e aprile.

Vi segnalo inoltre che, per lunedì 18 dicembre, è stato organizzato dalla Camera di Commercio di Vicenza in collaborazione con il nostro Ordine Provinciale e con l'Ispettorato Territoriale del Lavoro di Vicenza, un webinar sul tema "Lavoro occasionale e accessorio: istruzioni per l'uso" che vedrà la presenza tra i relatori anche di un Consigliere del nostro Ordine Provinciale.

Il 5 novembre ho partecipato alla presentazione da parte della Direzione Provinciale INPS di Vicenza del "Rendiconto sociale per l'anno 2022" al quale hanno partecipato i vertici locali e regionali dell'Istituto. Il Direttore Provinciale Dott. Dario Buonomo ha esposto i risultati dell'attività svolta dagli uffici provinciali nel 2022. E' stata però nuovamente segnalata la preoccupante situazione relativa alla carenza di organico della sede di Vicenza che è tra le più penalizzate a livello nazionale. Il 2022 si è chiuso con un numero di funzionari ulteriormente in calo rispetto al 2021, peraltro già in grave calo rispetto al 2019.

Per quanto riguarda le altre professioni del comparto giuridico-economico continua la piena collaborazione nell'organizzazione di eventi formativi ed incontri per l'esame e la risoluzione delle problematiche comuni.

A livello provinciale vi segnalo che lo scorso 7 dicembre abbiamo partecipato, su invito dell'Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza, ad un convegno dal titolo "Il ruolo dei professionisti, delle istituzioni, delle imprese e delle banche nella prevenzione delle infiltrazioni della criminalità organizzata nell'economia", svoltosi presso la sala convegni dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza. All'evento hanno partecipato l'Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Vicenza, l'Ordine degli Avvocati di Vicenza e il Gruppo Giovani Imprenditori di Confindustria Vicenza. Durante l'evento è stato lanciato dal Prefetto e dal Comandante della Guardia di Finanza un chiaro allarme sulla penetrazione della criminalità anche nella nostra regione e i professionisti sono stati sollecitati a segnalare operazioni sospette assicurando loro la massima collaborazione e assistenza. Nel mio breve intervento ho sottolineato come le istituzioni, i professionisti, gli imprenditori e le banche possano e debbano, in maniera sinergica, svolgere effettivamente un ruolo strategico nella prevenzione e nel contrasto di queste infiltrazioni mafiose nel nostro tessuto economico.

A livello nazionale segnalo però una problematica di stretta attualità che alcuni colleghi hanno, anche in passato, giustamente segnalato al nostro Ordine Provinciale. Mi riferisco all'annosa questione relativa all'impossibilità da parte dei Consulenti del Lavoro di depositare i bilanci delle società presso la CCIAA. Purtroppo gli emendamenti che attribuivano anche a noi Consulenti del Lavoro tale facoltà sono stati stralciati. Il Consiglio Nazionale dell'Ordine continua però nella sua opera volta a risolvere anche questo aspetto.

Per quanto riguarda la nostra provincia registriamo una buona tenuta del numero degli iscritti e del numero di praticanti. Il percorso formativo per i praticanti garantisce un supporto estremamente importante.

Nel 2023 abbiamo registrato:

n. 13	Consulenti del Lavoro iscritti
n. 4	Consulenti del Lavoro cancellati
n. 2	STP (Società tra Professionisti) iscritte
n. 0	STP (Società tra Professionisti) cancellate
n. 16	Praticanti iscritti

Alla data odierna risultano iscritti:

n. 362	Consulenti del Lavoro
n. 23	STP (Società tra Professionisti)

Ritengo utile trasmettervi anche alcuni dati forniti dal nostro Ente di Previdenza che lo scorso 30 novembre ha approvato all'unanimità il bilancio preventivo per l'anno 2024.

Il fatturato IVA complessivamente dichiarato dalla Categoria nel 2023 ha avuto un balzo in avanti rispetto all'anno precedente, aumentando del 6%, per una media pro-capite di oltre 100.000 euro e il reddito medio pro-capite è aumentato del 5%. La crescita del fatturato complessivo e del reddito medio dimostra quindi che la Categoria è in salute.

Il rapporto iscritti per pensionato viene previsto in leggera discesa dal 2,23 del 2022 al 2,19, dato che rimane ampiamente positivo, nonostante nel 2015 tale rapporto fosse del 2,80.

Vi informo che il nostro sito web, dai primi mesi del nuovo anno, sarà completamente rinnovato, dotato di nuovi contenuti e di nuova grafica al fine di renderlo più snello e accattivante.

In chiusura comunico che nel prossimo mese di gennaio ricadranno i quarantacinque anni dall'entrata in vigore della Legge 11 gennaio 1979, n. 12 che prevede le "Norme per l'ordinamento della professione di consulente del lavoro". Il Consiglio Nazionale dell'Ordine ha organizzato per l'occasione gli Stati Generali dei Consulenti del Lavoro, ai quali sono stati invitati i rappresentanti territoriali provenienti dai 106 Consigli Provinciali nonché tutti i dirigenti di Categoria. Sarà questa l'occasione per riflettere sul ruolo dei Consulenti del Lavoro nel futuro del nostro paese.

Ringrazio il Consiglio di Disciplina Territoriale per l'importante e particolarmente delicata attività svolta, la Commissione di Certificazione per la preziosa attività di consulenza e assistenza effettuata in relazione ai contratti di lavoro e alle conciliazioni certificate e tutti i colleghi che si dedicano alla formazione fornendo un valido e sostanziale supporto a sostegno della pratica professionale.

Ringrazio inoltre i Consiglieri, i Revisori e i colleghi che prestano il loro tempo e la loro competenza a supporto delle attività del nostro Ordine Provinciale.

Ringrazio infine la nostra segretaria che segue quotidianamente tutte le attività ordinistiche.

A nome dell'intero Consiglio auguro a tutti voi e alle vostre famiglie un sereno Natale e un felice Anno Nuovo.

Il Presidente del Consiglio Provinciale
dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Vicenza
Andrea Fracasso

Relazione al bilancio di previsione 2024

Consiglio Provinciale dei Consulenti del Lavoro di VICENZA

A cura del Tesoriere C.d.L. Maurizio Vanzan

Il Bilancio di previsione 2024 che il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Vicenza ha predisposto è stato redatto rispettando il *"Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dei Consigli provinciali dell'Ordine dei Consulenti del lavoro"* vigente così come modificato con delibera del CNO del 22 settembre 2017 ed è conformato ai principi contabili contenuti nel D.p.r. 23 febbraio 2003 n. 97 (Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici), consentendo di verificare la capacità di mantenere l'equilibrio finanziario e di garantire l'integrale copertura delle spese previste con le entrate che si prevede di introitare nel corso del periodo, rispettando così il principio costituzionale della copertura finanziaria.

I processi di acquisizione e di impiego delle risorse finanziarie sono stati effettuati secondo l'iter formale previsto dalla normativa vigente in materia e dal regolamento adottato, al fine di condurre alla corretta formalizzazione degli atti amministrativi.

Il documento previsionale in esame è stato integrato con la relativa contabilizzazione dei costi per unità previsionali di base, rappresentata ovviamente sotto un solo centro di responsabilità amministrativa (il Consiglio Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Vicenza).

Il bilancio di previsione 2024 si compone dei seguenti documenti:

a) Preventivo finanziario gestionale;
b) Quadro riassuntivo delle spese per gli obiettivi e i programmi;
c) Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Al bilancio di previsione vengono inoltre allegati:

1) Relazione previsionale e programmatica del Consiglio provinciale;
2) Relazione del Tesoriere.

Il bilancio di previsione è stato sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori per gli adempimenti di relativa competenza.

In merito all'aspetto strutturale del bilancio di previsione in esame, l'esposizione dei valori per competenza e cassa consente la puntuale individuazione delle risorse destinate a quanto programmato dall'Organo politico, suddivise per titoli, categorie e capitoli, secondo i criteri della contabilità degli Enti Pubblici e della competenza economica.

Il bilancio di previsione gestionale 2024 conserva pertanto la seguente articolazione:

- Suddivisione del bilancio per Entrate e Uscite, quindi per Unità Previsionali di base: Titoli, Categorie e Capitoli.
- Nella prima colonna sono indicati i presunti valori dei residui che risulteranno al 31 dicembre 2023. Non si sono indicati valori ritenendo che molto probabilmente tutti gli impegni di spesa 2023 saranno pagati finanziariamente entro il 31 di dicembre.
- Nella seconda colonna sono indicate le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2023.
- Nella terza colonna sono evidenziate le variazioni di ciascun capitolo rispetto alle previsioni contenute nel bilancio di previsione 2023.
- Nella quarta colonna sono indicati gli importi relativi alla previsione riguardante il bilancio in esame.

I criteri generali e particolari seguiti ai fini della formulazione del bilancio di previsione 2024, con i dettagli per una miglior comprensione delle poste di bilancio, vengono qui esposti secondo lo schema

previsto dal *"Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dei Consigli provinciali dell'Ordine dei Consulenti del lavoro"* vigente adottato dal Consiglio Nazionale e, comunque, nel rispetto di quanto disposto dell'allegato 1 dei Principi Contabili Generali del D.p.r. 97/2003; osservando quindi i principi di: veridicità, correttezza, imparzialità, annualità, continuità, prudenza, universalità, competenza finanziaria ed economica ed equilibrio di bilancio.

L'analisi delle informazioni riportate nel documento in esame aiuterà a comprendere le dinamiche finanziarie che regolano le scelte operate dal Consiglio Provinciale. Questo sia sul versante delle entrate che delle uscite.

La programmazione delle Entrate, stimata in ragione della presumibile prudente consistenza numerica degli iscritti all'Ordine, è il risultato del grado di indipendenza finanziaria del Consiglio Provinciale, che comporta il dovere morale di rendere sempre più trasparente la lettura dei fatti di gestione.

In ragione di queste considerazioni e ponendo l'attenzione sul principio dell'equilibrio del bilancio, è opportuno evidenziare che il pareggio finanziario è ottenuto attraverso la parità delle entrate correnti con le uscite correnti e le uscite in conto capitale.

Di seguito si riporta il quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2023, che consente un'analisi dei risultati della gestione finanziaria:

ENTRATE		USCITE	
Titolo I : Entrate Correnti	€ 166.270,00	Titolo I: Uscite correnti	€ 164.270,00
Titolo II: Entrate in Conto Capitale	Zero	Titolo II: Uscite in conto Capitale	€ 2.000,00
Titolo III: Partite di giro	€ 35.250,00	Titolo III: Partite di giro	€ 35.250,00
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto	zero		
TOTALE GENERALE ENTRATE	**€ 201.520,00**	**TOTALE GENERALE USCITE**	**€ 201.520,00**

Nel prospetto sopra riportato risulta assicurato l'equilibrio finale del bilancio di previsione 2024; gli importi indicati nella presente relazione sono arrotondati all'unità di Euro.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Procederò alla presentazione del Bilancio Previsionale Gestionale cercando di rendere più comprensibile la lettura delle voci di bilancio.

Il Bilancio di previsione 2024 presenta entrate di competenza, al netto delle partite di giro, per € 166.270,00 ed uscite di competenza (uscite correnti e uscite in conto capitale) per € 166.270,00.

Il Bilancio è coerente con i programmi e gli obiettivi che il Consiglio Provinciale intende perseguire, che sono quantitativamente esposti negli importi rilevabili nel preventivo finanziario gestionale che espone un puntuale pareggio tecnico.

Il Preventivo finanziario gestionale riporta, per ciascuna categoria, l'importo dei presunti residui attivi e passivi (non si sono indicati ad ogni modo valori ritenendo che molto probabilmente tutti gli impegni di spesa e gli accertamenti 2023 saranno pagati/incassati finanziariamente entro il 31 di dicembre).

Il documento in esame, inoltre, riporta i dati del Bilancio di previsione dell'anno 2023, aggiornati a seguito delle variazioni intervenute durante l'esercizio nonché delle stime sul periodo novembre - dicembre 2023.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE SINTETICO

PARTE I - ENTRATE

		ANNO FINANZIARIO 2024	
Codice	Descrizione	Previsioni di competenza	Previsioni di cassa
	Avanzo di amministrazione iniziale presunto	€ 121.067,72	
	Fondo di cassa iniziale presunto		€ 121.067,72
1	**TITOLO I – ENTRATE CORRENTI**		
01.001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	€ 147.510,00	€ 147.510,00
01.002	ENTRATE DERIVANTI DALLE PRESTAZIONI DI SERVIZI	€ 15.550,00	€ 15.550,00
01.003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	€ 210,00	€ 210,00
	TOTALE TITOLO I – ENTRATE CORRENTI	**€ 166.270,00**	**€ 166.270,00**
2	**TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE**		
	TOTALE TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE	**Zero**	**Zero**
3	**TITOLO III – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO**		
03.001.0010	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE	€ 8.000,00	€ 8.000,00
03.001.0020	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	€ 8.000,00	€ 8.000,00
03.001.0040	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI DIPENDENTI	€ 3.000,00	€ 3.000,00
03.001.0060	RITENUTE SINDACALI	€ 250,00	€ 250,00
03.001.0120	QUOTE DI COMPETENZE DEL C.N.O.	€ 4.000,00	€ 4.000,00
03.001.0220	IVA SPLIT PAYMENT	€ 12.000,00	€ 12.000,00
	TOTALE TITOLO III – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	**€ 35.250,00**	**€ 35.250,00**
	Riepilogo complessivo dei titoli		
	TOTALE TITOLO I – ENTRATE CORRENTI	€ 166.270,00	€ 166.270,00
	TOTALE TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE	Zero	Zero
	TOTALE TITOLO III – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	€ 35.250,00	€ 35.250,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**€ 201.520,00**	**€ 201.520,00**
	TOTALE GENERALE	**€ 322.587,72**	**€ 322.587,72**

Dettaglio delle Entrate correnti

La categoria **"contributi a carico degli iscritti"** (complessivamente di € 147.510,00) è composta dalle quote a carico degli iscritti, così dettagliate:

- **Contributi iscritti all'Albo** per € 131.040,00;
- **Contributi iscritti all'Elenco speciale** (S.t.p.) per € 7.920,00;
- **Contributi nuovi iscritti** (all'Albo) per € 1.800,00;
- **Contributi praticanti** (nuove iscrizioni) per € 6.750,00.

Le stime indicate sono state sviluppate con prudenza, prendendo atto del rallentamento delle iscrizioni verificatosi nell'ultimo breve periodo. In particolare si sono tenuti conto di:

- N. 364 colleghi iscritti ad oggi all'Albo;
- N. 22 S.t.p. iscritte ad oggi all'elenco speciale;
- N. 5 nuovi iscritti, tenendo conto dell'andamento di questi ultimi anni al netto delle ipotesi di cancellazione;
- Nessuna nuova iscrizione di S.t.p., tenendo conto dell'andamento di questo ultimo periodo;
- N. 15 nuovi praticanti iscritti. Numero prudenziale in linea con gli ultimi anni.

Il Consiglio provinciale non mancherà nel costante impegno per il recupero delle quote dovute dagli iscritti "morosi" così da garantire, al netto dei minori incassi a competenza, la previsione di cassa indicata.

La categoria **"entrate derivanti dalle prestazioni di servizi"** comprende i diritti di segreteria in genere, i diritti di segreteria per la certificazione dei contratti di lavoro e per il sostenimento del Corso triennale a favore dei Colleghi Revisori legali ai fini di garantire loro i crediti obbligatori formativi previsti dal

M.E.F., il recupero spese in relazione ai corsi di formazione dei Praticanti, il recupero spese per i sigilli professionali e le entrate per le sponsorizzazioni di eventi e corsi di aggiornamento.

Rispetto al precedente bilancio di previsione si evidenzia come si siano stimate minori entrate con riferimento a quelle inerenti i diritti di segreteria (€ - 5.500,00) sulla base di una flessione prudenziale stimata dei recuperi per certificazioni contrattali e recupero spese corso Revisori.

La categoria **"redditi e proventi patrimoniali"**, sicuramente residuale, comprende gli interessi attivi stimati sulle giacenze di conto corrente bancario e postale oltre agli interessi attivi su ruoli emessi. Gli importi non sono ovviamente significativi.

Dettaglio delle entrate per partite di giro.

Le partite di giro sono esposte per un valore pari ad € 35.250,00, consistente nelle entrate riferite a ritenute (erariali, previdenziali e assistenziali nonché sindacali) e ad altre entrate aventi natura di partite di giro (quote di competenza del C.N.O. e Iva in Split Payment).

PARTE II - USCITE

		ANNO FINANZIARIO 2023	
Codice	**Descrizione**	**Previsioni di competenza**	**Previsioni di cassa**
11	**TITOLO I – USCITE CORRENTI**		
11.001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	€ 12.700,00	€ 12.700,00
11.002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	€ 44.500,00	€ 44.500,00
11.003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	€ 51.150,00	€ 51.150,00
11.004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	€ 49.120,00	€ 49.120,00
11.005	ONERI FINANZIARI	€ 400,00	€ 400,00
11.007	ONERI TRIBUTARI	€ 3.900,00	€ 3.900,00
11.010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	TOTALE TITOLO I – USCITE CORRENTI	**€ 164.270,00**	**€ 164.270,00**
12	**TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE**		
12.001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	€ 2.000,00	€ 2.000,00
	TOTALE TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE	**€ 2.000,00**	**€ 2.000,00**
13	**TITOLO III – USCITE PER PARTITE DI GIRO**		
13.001.0010	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE	€ 8.000,00	€ 8.000,00
13.001.0020	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	€ 8.000,00	€ 8.000,00
13.001.0040	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI DIPENDENTI	€ 3.000,00	€ 3.000,00
13.001.0060	RITENUTE SINDACALI	€ 250,00	€ 250,00
13.001.0120	QUOTE DI COMPETENZE DEL C.N.O.	€ 4.000,00	€ 4.000,00
13.001.0220	IVA SPLIT PAYMENT	€ 12.000,00	€ 12.000,00
	TOTALE TITOLO III – USCITE PER PARTITE DI GIRO	**€ 35.250,00**	**€ 35.250,00**
	Riepilogo complessivo dei titoli		
	TOTALE TITOLO I – USCITE CORRENTI	€ 164.270,00	€ 164.270,00
	TOTALE TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE	€ 2.000,00	€ 2.000,00
	TOTALE TITOLO III – USCITE PER PARTITE DI GIRO	€ 35.250,00	€ 35.250,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	**€ 201.520,00**	**€ 201.520,00**
	Avanzo di amministrazione finale presunto	€ 121.067,72	€ 121.067,72
	Fondo di cassa finale presunto		
	TOTALE GENERALE	**€ 322.587,72**	**€ 322.587,72**

Dettaglio delle uscite correnti.

La categoria che raggruppa le **"uscite per gli organi dell'Ente"** stimata per un totale pari ad € 12.700,00 è così ripartita per i singoli capitoli di spesa:

- Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri per € 5.300,00;
- Compensi, indennità e rimborsi all'ufficio di Presidenza per € 1.400,00;
- Compensi, indennità e rimborsi ai componenti del Collegio dei Revisori per € 1.000,00;

- Assicurazione R.c. dei Consiglieri, dei Revisori, del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e dei componenti delle commissioni dell'Ordine per € 5.000,00.

Le previsioni stimate per le voci sopra dettagliate sono significative di tutte le attività svolte dai componenti del C.P.O. per la gestione amministrativa, per il presidio delle deleghe, per le relazioni con gli interlocutori esterni, per la partecipazione agli eventi a carattere nazionale e per i rapporti con gli Enti territoriali di riferimento.

La categoria che raggruppa gli **"oneri per il personale in attività di servizio"**, stimati per un valore complessivo di € 44.500,00, comprende le retribuzioni, i contributi previdenziali, il servizio sostitutivo di mensa nonché tutti gli altri oneri derivanti dall'applicazione CCNL. Il valore soprariportato è riferito all'attuale **Dotazione organica del personale** *"contenente la consistenza del personale in servizio ed applicato all'Ente con qualsiasi forma contrattuale"* così come pubblicato sul sito del nostro Ordine provinciale presso quello dell'Ordine nazionale in relazione agli obblighi riferiti *all'amministrazione trasparente*:

- una dipendete inquadrata nella V° qualifica funzionale del contratto del parastato – comparto enti pubblici non economici addetta alla segreteria a tempo pieno.

Importante sottolineare che si dà piena evidenza della componente riferita al Fondo risorse decentrate individuato in € 5.000,00 (come da indicazione dello studio professionale che assiste l'Ordine provinciale in relazione alla contabilità del nostro personale dipendente).
Giova precisare inoltre, che l'importo riferito al Fondo in relazione al bilancio di previsione dell'anno 2023 era già indicato nel capitolo "Fondo risorse decentrate" ed è stato erogato interamente al personale della nostra Segreteria nel corso dell'anno corrente.
Nell'arco degli ultimi 20 anni la costituzione del fondo salario accessorio ha subito diversi interventi legislativi partendo dal Dlgs 165/2001 Tupi (testo unico pubblico impiego) e successive modificazioni e integrazioni, fino ad arrivare al Dm 17 marzo 2020.
La corretta quantificazione delle **risorse decentrate** è necessaria al fine di destinare i giusti valori all'incentivazione di una o più annualità, secondo quanto previsto dal contratto collettivo nazionale e dalle disposizioni di legge vigenti in materia.
Il fondo è diviso in due parti: una stabile e una variabile.
A tale proposito viene sottoscritto annualmente un accordo con il rappresentante sindacale dell'organizzazione alla quale è iscritta la nostra dipendente per la definizione dell'ammontare complessivo del premio.

La categoria che raggruppa le **"uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi"** è stata stimata per un totale pari ad € 51.150,00 e comprende principalmente le seguenti più significative previsioni di spesa per:

- Spese per acquisto di materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie € 2.100,00;
- Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti € 5.000,00;
- Spese telefoniche e collegamenti telematici € 2.500,00;
- Spese per energia elettrica, gas e acqua € 3.600,00;
- Manutenzioni e riparazioni macchine d'ufficio e assistenza software € 2.500,00;
- Spese di pulizia locale sede € 3.000,00;
- Spese per affitto locali sede € 28.500,00;

merita una particolare sottolineatura la riduzione della previsione di spesa rispetto al 2023 in relazione ai costi energetici (energia elettrica e gas) a seguito della stabilizzazione dei costi energetici avvenuta nel secondo semestre 2023 nonostante la sanguinosa guerra scoppiata nel febbraio 2022 tra la Russia e l'Ucraina sia purtroppo ancora in essere.

La categoria che raggruppa le **"uscite per prestazioni istituzionali"** è stata stimata per un valore pari ad € 49.120,00 per consentire la partecipazione attiva ad organismi provinciali/regionali, alle assemblee nazionali dei Consigli provinciali dell'Ordine, per la partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro, per la comunicazione e l'immagine della categoria (addetto stampa), per le spese di organizzazione degli incontri e dei convegni di formazione a favore dei Colleghi e per l'organizzazione e le docenze del Corso praticanti. Gli importi più significativi sono riconducibili alle spese per i corsi di formazione dei nostri praticanti (€ 17.000,00) e per la realizzazione di riunioni, convegni e corsi di formazione a favore dei Colleghi iscritti (€ 20.120,00). Convegni e corsi che dopo le restrizioni dovuti alla pandemia da Covid 19 torneranno prevalentemente in presenza.

La categoria che raggruppa gli **"oneri finanziari"** è stata stimata per un valore pari ad € 400,00 e si riferisce alle spese e commissioni bancarie e postali addebitate nei conti correnti del nostro Ordine provinciale.

La categoria che raggruppa gli **"oneri tributari"** è stata stimata per un totale pari ad € 3.900,00, necessari a garantire il pagamento delle imposte che l'Ente è tenuto a versare nel rispetto delle leggi vigenti.

La categoria che raggruppa le **"spese non classificabili in altre voci"** è stata stimata per un totale pari ad € 2.500,00. Trattasi di un accantonamento a Fondo di riserva che, seppur di importo limitato, consentirà di affrontare eventuali piccoli imprevisti.

Dettaglio delle uscite in conto capitale.

Le uscite in conto capitale sono composte esclusivamente dalle spese per acquisizione di immobilizzazioni tecniche, pari ad € 2.000,00 di competenza. L'importo accantonato risulta coerente agli importanti investimenti già sostenuti dal nostro Ordine provinciale che ha provveduto in questi ultimi anni alla sostituzione delle dotazioni tecnologiche e strumentali obsolete (impianto di climatizzazione – rete informatica – impianto elettrico -sedute consiliari – impianto audio/video). Si ritiene che dovrà essere presa in considerazione la necessità di dotare il nostro CPO di un nuovo e più adeguato Pc portatile.

Dettaglio delle uscite per partite di giro.

Le partite di giro sono esposte per un valore pari ad € 35.250,00, consistente nelle uscite riferite a ritenute (erariali, previdenziali e assistenziali nonché sindacali) e ad altre uscite aventi natura di partite di giro (quote di competenza del C.N.O. ed Iva su Split Payment).

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

La tabella riepilogativa della gestione finanziaria di seguito di seguito riportata costituisce il naturale punto di confluenza di tutti i valori finanziari. Si fa presente che non sono indicati i residui attivi e passivi; vengono invece evidenziati in parallelo i dati relativi alla competenza ed alla cassa tra il previsionale dell'esercizio 2024 e l'esercizio 2023 mettendo in risalto i seguenti risultati differenziali.

	ANNO 2024		ANNO 2023	
RISULTATI DIFFERENZIALI	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Entrate correnti	€ 166.270/00	€ 166.270/00	€ 164.470/00	€ 164.470/00
(-) Uscite correnti	(-) € 164.270/00	(-) € 164.270/00	(-) € 162.470/00	(-) € 162.470/00
Saldo di parte corrente	€ 2.000/00	€ 2.000/00	€ 2.000/00	€ 2.000/00
Entrate c/capitale	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
(-) Uscite c/capitale	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00
Saldo di parte c/capitale	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00
Totale complessivo entrate	€ 166.270/00	€ 166.270/00	€ 164.470/00	€ 164.470/00
Utilizzo dell'avanzo di cassa iniziale	€ 121.067,72	€ 121.067,72	€ 129.924/45	€ 129.924/45
(-) Totale complessivo uscite	€ 166.270/00	€ 166.270/00	€ 164.470/00	€ 164.470/00
Avanzo di competenza previsto	€ 121.067,72	€ 121.067,72	€ 129.924/45	€ 129.924/45

PREVENTIVO ECONOMICO

Il Preventivo Economico è redatto in forma analitica a sezioni contrapposte e rappresenta sinteticamente il **"Quadro riassuntivo delle spese per gli obiettivi e i programmi"** e comprende gli accertamenti e gli impegni evidenziati nel Bilancio di Previsione, rettificati al fine di costituire i valori economici riferiti alla gestione di competenza.

I proventi ed i costi del Preventivo Economico risultano, quindi, pari alle entrate correnti di previsione e alle spese correnti di previsione.

Appare necessario evidenziare il fatto che la quota presunta di TFR che dovrebbe maturare a favore del nostro personale dipendente pari ad € 3.000,00 risulta superiore di € 1.000,00 rispetto al valore indicato sul preventivo finanziario gestionale 2023 pari ad €2.000,00.

Ricordiamo che il nostro Ordine ha attivato una copertura assicurativa sul debito per TFR maturato con il versamento finanziario previsto per il 2024 di € 3.000,00 al fine di mantenere/coprire il gap ancora esistente tra il debito maturato e il montante attivo maturato sul fondo assicurativo medesimo.

Si precisa infine che l'avanzo di gestione di € 1.301,89,00 è influenzato dalla previsione di ammortamento del valore delle immobilizzazioni tecniche del nostro Ordine provinciale, coerentemente con quanto operato negli esercizi precedenti (€ 3.198,11), e dalla previsione del TFR di competenza per € 2.000,00 al netto della quota che va ad incrementare i valori assicurativi attivi in c/TFR di € 1.000,00.

Lo stesso è così formato:

Preventivo finanziario gestionale

Entrate correnti € 166.270,00

Totale entrate € 166.270,00

Uscite correnti € 164.270,00

Uscite in conto capitale € 2.000,00

Totale uscite € 166.270,00

Preventivo economico

Ricavi per componenti finanziari presunti € 166.270,00

Totale ricavi presunti € 166.270,00

Totale ricavi presuntio € 166.270,00

Costi per componenti finanziari presunti € 161.270,00
Ammortamenti delle immobilizzazioni tecniche € 3.198,11
Totale costi presunti € 166.270,00

Riconciliazione uscite da preventivo finanziario gestionale a costi per componenti finanziari presunti su preventivo economico per competenza

Totale uscite complessive come da preventivo finanziario € 166.270/00
A dedurre oneri in conto capitale € - 2.000,00
A dedurre spese non classificabili in altre voci (fondo di riserva finanziario) € - 2.500,00.

Totale costi prima degli ammortamenti € 161.770/00

Quote di ammortamento presunte € 3.198,11
Totale costi presunti € 164.968,11
Avanzo economico dell'esercizio 1.301,89
Totale a pareggio 166.270/00

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2024)

Fondo cassa iniziale	€ 141.313,80
+ Residui Attivi iniziali	€ 9.777,76
- Residui Passivi Iniziali	€ 30.023,82
= Avanzo di amministrazione iniziale	€ 121.067,74
+ Entrate accertate nell'esercizio	€ 201.412,84
- Uscite impegnate nell'esercizio	€ 152.937,53
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	€ 0,00
+/- Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	€ 120,59
= Avanzo di amministrazione alla data del 31/10/2023	€ 169.422,46
+ Entrate presunte per il restante periodo	€ 5.111,48
- Uscite presunte per il restante periodo	€ 53,466,22
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	€ 0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	€ 0,00
= Avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023	**€ 121.067,72**

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista:

Parte vincolata	
QUOTA TFR AL 31/12/2022	€ 49.299,51
QUOTA TFR PREVISIONALE 2023	€ 4.000,00
Totale Parte Vincolata	**€ 53.299,51**
Parte disponibile	**€ 67.768,21**
Totale Risultato di amministrazione presunto	**€ 121.067,72**

CONCLUSIONI

Il Bilancio di previsione 2024 conferma con coerenza le condizioni del sistema contabile del Consiglio provinciale, in cui trovano piena attuazione le disposizioni di legge e di regolamento interno.

Si conferma, quindi, che la funzione autorizzativa del bilancio di previsione, quando approvato, mantiene il principio per cui questo documento contabile deve consentire che tutte le spese e tutte le entrate possono essere effettuate se ed in quanto previste dal bilancio, attraverso un controllo sia preventivo che in itinere, purché il principio dell'equilibrio finanziario sia garantito per tutta la durata dell'esercizio.

In conclusione esprimo quindi un doveroso ringraziamento al personale del nostro Ordine provinciale, al Collegio dei Revisori e a tutti i Consiglieri per il continuo apporto che tempestivamente forniscono alla mia attività di Tesoriere.

Il Consiglio provinciale, dopo averne approvato la bozza, la sottopone ora alla Vostra attenzione in qualità di iscritti e personalmente Vi invito ad approvare il bilancio di previsione per l'anno 2024, così come predisposto.

Vicenza, 20 Novembre 2023.

Il Tesoriere
C.d.L. Maurizio Vanzan

Consiglio Provinciale dei Consulenti del Lavoro di VICENZA

Collegio dei Revisori

Parere sulla proposta di Bilancio di previsione per l'anno 2024

Gentili Colleghi,

il Bilancio di previsione 2024 è stato redatto in ossequio ai principi contenuti nel Regolamento del Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali e si compone dei seguenti elaborati:

a) Preventivo finanziario gestionale;
b) Quadro riassuntivo delle spese per gli obiettivi e i programmi/Preventivo economico;
c) Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione 2023.

Il Bilancio risulta redatto in osservanza ai principi di veridicità, correttezza, coerenza e attendibilità.

Nel redigerlo sono stati rispettati i seguenti criteri:

Annualità: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi.

Universalità: le entrate e le uscite sono iscritte in Bilancio nel loro importo integrale.

Integrità: le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate.

Pareggio finanziario complessivo: viene rispettato il criterio di pareggio del bilancio.

Al fine di verificare l'attendibilità delle entrate e la congruità delle spese previste per il 2024 si sono analizzate le seguenti voci di bilancio:

Le previsioni di Entrate Correnti sono state raffrontate con quelle dell'anno precedente tenendo conto della consistenza numerica degli iscritti all'Ordine e al Registro dei Praticanti nell'ultimo breve periodo.

Le previsione di Uscite correnti sono state rapportate con quelle dell'anno precedente e risultano congrue e coerenti in base ai costi di gestione della sede, ai costi del personale dipendente, ai contratti in essere, con particolare riferimento ai contratti di consulenza, di assistenza e assicurativi.

Sono aumentate di € 9.799,00 le " Uscite per Prestazioni Istituzionali" in particolari: il capitolo riferito alla convegnistica, per far fronte ad un numero adeguato di incontri formativi in presenza utili a coprire le ore di formazione obbligatoria e le spese riferite alla partecipazione ad eventi istituzionali di categoria.

Sono invariate le Uscite in Conto capitale.

Le Entrate e le Uscite previste nel Bilancio di previsione di competenza pareggiano in euro 201.520,00 secondo il presente prospetto:

ENTRATE

Titolo I° - entrate correnti 166.270,00

Titolo II° - entrate in conto capitale 0,00

Titolo III° - partite di giro 35.250,00

Totale Entrate 201.520,00

USCITE

Titolo I° - uscite correnti 164.270,00

Titolo II° - uscite in conto capitale 2.000,00

Titolo III° - partite di giro 35.250,00

Totale Uscite 201.520,00

A conclusione il Collegio dei Revisori, dopo aver esaminato le cifre contenute nel Bilancio di previsione e i relativi documenti che l'accompagnano,

esprime parere favorevole

alla sua approvazione avendo giudicato attendibili le entrate e congrue e coerenti le uscite in esso previste.

Vicenza, 22/11/2023

Il Collegio dei Revisori

Donadi Raffaella

Rossato Pierluigi

Cinel Loris