

BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2020			
RENDICONTO DI GESTIONE			
		2020	2019
ENTRATE CORRENTI			
QUOTE ISCRIZIONE INCASSATE		104.900,00	109.000,00
DIRITTI SEGRETERIA PRATICANTI		4.760,00	3.600,00
UNA TANTUM ISCRIZIONE PRATICANTI		3.400,00	2.880,00
DIRITTI DI SEGRETERIA RILASCIO CERTIFICATI		265,00	316,00
DIRITTI DI SEGRETERIA PER OPINAMENTO PARCELLE		-	333,76
DIRITTI SEGRETERIA CERTIFICAZIONE, CONCILIAZ. E ARBITRATO		13.680,00	32.290,00
DIRITTI SEGRETERIA CORSO PRATICANTI		-	-
UNA TANTUM ISCRIZIONE ALBO		2.200,00	3.300,00
RIMBORSO SPESE DUI		-	-
INTERESSI ATTIVI DI MORA		616,50	282,60
INTERESSI ATTIVI		-	3,80
SOPRAVVENIENZE ATTIVE E INSUSSISTENZE DEL PASS.SU RESIDUI		-	13.836,10
RIMBORSI VARI (SUBLOC.ANCL.+RIMB.ASS.DELEGATI+RIMB.COND)		5.089,71	5.625,55
TOTALE ENTRATE CORRENTI		134.911,21	171.467,81
USCITE CORRENTI			
AFFITTO E CONDOMINIALI		34.285,00	34.459,05
AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE ISCRITTI		-	6.189,40
ASSICURAZIONI		2.126,05	2.059,32
CANCELLERIA E STAMPATI		1.639,31	3.960,93
CORSO AGGIORNAMENTO PRATICANTI		640,00	800,00
IMPOSTE E TASSE		1.946,48	2.090,70
LUCE E ACQUA		2.405,85	3.168,91
MANUTENZIONE E RIPARAZIONE E ASSISTENZA TECNICA		8.005,03	14.913,86
SPESE DI PULIZIA		3.328,00	4.185,68
SPESE ASSEMBLEE E MISSIONI DI CONSIGLIO		274,00	4.163,43
SPESE BANCARIE		2.692,10	2.662,91
SPESE POSTALI E DI SPEDIZIONE		265,25	329,00
SPESE DI PROMOZIONE E RAPPRESENTANZA		10.076,15	11.458,04
SPESE TESSERINI RICONOSCIMENTO ISCRITTI		-	-
SPESE TELEFONICHE		2.374,45	2.822,36
SOFTWARE BANCHE DATI		1.102,10	-
NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE e MACCHINE UFFICIO		4.675,48	1.599,63
INSUSSISTENZE DELL'ATTIVO SU RESIDUI		-	269,59
WEB TV CONSULENTI DEL LAVORO		13.420,00	13.420,00
SPESE PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE		4.643,81	14.900,60
SOPRAVVENIENZE PASSIVE		-	-
SPESE VARIE		1.137,04	3.665,64
CONTRIBUTO UNI.FI ORGANISMO DI MEDIAZIONE		-	2.000,00
CONTRIBUTO FONDAZIONE CONSULENTI DEL LAVORO		20.000,00	-
PARZIALE USCITE CORRENTI		115.036,10	129.119,05
AMMORTAMENTI		3.614,68	3.707,40
STIPENDI		71.956,27	63.622,38
CONTRIBUTI INPS INAIL ARAN		15.242,75	15.240,32
QUOTA TFR		1.798,76	2.350,43
IRAP SU STIPENDI		4.184,93	3.932,03
ALTRE SPESE DIPENDENTI		-	147,98
TOTALE USCITE CORRENTI		211.833,49	218.119,59
AVANZO/DISAVANZO DI GESTIONE		- 76.922,28	- 46.651,78
TOTALE A PAREGGIO		134.911,21	171.467,81



Ordine dei Consulenti del Lavoro

▼ Consiglio Provinciale
di Firenze

Viale Belfiore n. 15

50144 Firenze

Tel. 055/281786 Fax 055/281787

E-mail: consulenti@iol.it – PEC: ordine.firenze@consulentidellvaoropec.it

C. F. 80009290489

Il Tesoriere

Firenze, 29 settembre 2021

Gentili Colleghe, Egregi Colleghi,

sottopongo alla Vostra approvazione il Bilancio consuntivo 2020 ed il bilancio preventivo 2022, come approvati dal Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Firenze nella seduta del 20 luglio 2021 che forniscono una rappresentazione veritiera e corretta della gestione svolta.

I criteri utilizzati per la redazione di questi documenti, uniformati ai principi generali della contabilità finanziaria patrimoniale ed economica, non si discostano dai criteri utilizzati per la formazione dei bilanci precedenti, in particolare nella valutazione e nella continuità dei medesimi principi.

Il bilancio consuntivo 2020, che viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea, è stato redatto secondo le norme statutarie ed evidenzia un disavanzo di gestione pari ad euro 76.922,28 determinato dalla maggiore consistenza del totale dei costi rispetto a quella del totale dei proventi. Il disavanzo sopra citato porta la consistenza patrimoniale del nostro Consiglio Provinciale ad euro 44.625,19 alla data del 31.12.2020.

Analizzando il Bilancio Consuntivo rispetto al Bilancio Preventivo 2020 approvato dall'Assemblea degli iscritti in data 25 giugno 2019, pare opportuno sottolineare le variazioni più significative sia per le voci di *entrate correnti*, che per le voci di *uscite correnti*.

In particolare: le *entrate correnti* sono state pari ad euro 134.911,21 con un decremento di euro 19.838,79 rispetto al preventivo di euro 154.750,00. Evidenzio le voci che hanno maggiormente influito sulle minori entrate rispetto a quelle preventivate: le *quote iscrizione ed una tantum incassate* sono diminuite nel complesso di euro 2.500,00 rispetto al preventivo, allo stesso modo sono diminuiti i *diritti segreteria di certificazione conciliazione ed arbitrato* per 21.320,00 mentre è aumentato il numero delle quote di *iscrizione dei praticanti* per euro 3.760,00.

Le *uscite correnti*, pari ad euro 211.833,49 sono risultate superiori di euro 57.083,49 rispetto a quelle preventivate di euro 154.750,00. Evidenzio le voci che hanno rappresentato le maggiori uscite rispetto agli importi preventivati come segue: *spese manutenzione, riparazione e assistenza tecnica* di euro 8.005,03, *noleggio macchinari da ufficio* per euro 4.675,48 e *spese per attività di collaborazione professionale* euro 4.643,81 che proseguono l'evoluzione, iniziata il precedente anno, di rinnovamento di programmi e macchinari elettronici da ufficio nonché del miglioramento dei sistemi esistenti volti all'ottenimento e manutenzione, attraverso



Ordine dei Consulenti del Lavoro

▼ Consiglio Provinciale
di Firenze

Viale Belfiore n. 15

50144 Firenze

Tel. 055/281786 Fax 055/281787

E-mail: consulenti@iol.it – PEC: ordine.firenze@consulentidellvaoropec.it

C. F. 80009290489

Il Tesoriere

periodici audit, del sistema di certificazione di qualità del nostro Ordine; spese per *stipendi* euro 71.956,27 comprensive dell'appostamento dei costi di ampliamento della pianta organica deliberata dall'assemblea straordinaria degli iscritti del 26 novembre 2019; *spese di promozione e rappresentanza* per euro 10.076,15.

* * * * *

Il Bilancio preventivo per l'anno 2022 è stato predisposto con previsione di Entrate correnti per un totale di euro 208.400,00 come da prospetto analitico a vostra disposizione, così suddivise: *Quote di iscrizione all'Albo* euro 159.000,00; *Diritti di segreteria Praticanti* euro 4.000,00; *Una tantum iscrizione praticanti* euro 3.000,00; *Diritti di segreteria* euro 500,00; *Diritti di segreteria opinamento parcelle* euro 400,00; *Una tantum iscrizione Albo* euro 4.500,00; *Diritti di segreteria certificazione contratti* euro 32.000,00; subaffitto locali ANCL euro 5.000,00.

Le spese di funzionamento del Consiglio Provinciale dell'Ordine per l'anno 2022 pari a euro 106.300,00 sono state preventivate secondo il criterio di raffronto con le spese sostenute a consuntivo nel bilancio 2020 e prevedono, oltre alle spese ordinarie per utenze, i costi per il funzionamento, il monitoraggio e l'adeguamento delle piattaforme informatiche, l'aggiornamento dei programmi gestionali specifici per le pubbliche amministrazioni di contabilità e di segreteria, da qualche anno in continua evoluzione esempio il passaggio al sistema di pagamento Pago PA tra il 2021 ed il 2022, l'avvio della digitalizzazione degli archivi cartacei storici oltre alle spese per l'aggiornamento costante alla normativa antiriciclaggio e tutela della privacy indispensabili all'erogazione dei servizi agli iscritti. Il costo complessivo del personale di segreteria è previsto per euro 75.000,00 oltre contributi e TFR, gli ammortamenti per euro 4.000,00.

Desidero ringraziare tutti i colleghi del Consiglio e del Collegio dei Revisori, in particolar modo il Presidente Moreno Panchetti ed il Segretario Stefano Burrini, con i quali ho condiviso un anno non semplice da ogni punto di vista anche a causa dell'emergenza sanitaria tutt'ora in atto e la Sig.ra Antonella Tossani supporto puntuale dell'organizzazione di segreteria.

Ringrazio infine tutti i presenti, ai quali chiedo di approvare il Bilancio consuntivo dell'anno 2020 e il Bilancio Preventivo per l'anno 2022.

Monica Briccoli