Ordine Consulenti del Lavoro
Consiglio Provinciale
di Vicenza

Assemblea Generale Ordinaria degli Iscritti

BILANCIO PREVENTIVO 2025

12 dicembre 2024

- ✓ Preventivo finanziario gestionale
- ✓ Quadro riassuntivo degli obbiettivi e i programmi preventivo economico
- ✓ Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione

ANNO 2025

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

		Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
Avanzo iniziale di amministrazione presunto			*121.067,72*		*118.170,20*	
01 001 0010	Contributi iscritti all'Albo		131.040,00		131.040,00	131.040,00
01 001 0020	Contributi iscritti all'Elenco Speciale		7.920,00	2.520,00	10.440,00	10.440,00
01 001 0030	Contributi nuovi iscritti		1.800,00		1.800,00	1.800,00
01 001 0040	Contributi praticanti		6.750,00		6.750,00	6.750,00
01 001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI		147.510,00	2.520,00	150.030,00	150.030,00
01 002 0010	Diritti segreteria		4.500,00	4.000,00	8.500,00	8.500,00
01 002 0020	Diritti segreteria asserverazione parcelle		50,00		50,00	50,00
01 002 0040	Recupero spese corsi formazione praticanti		10.500,00		10.500,00	10.500,00
01 002 0080	Entrate per sponsorizzazioni		500,00		500,00	500,00
01 002	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		15.550,00	4.000,00	19.550,00	19.550,00
01 003 0020	Interessi attivi su conti correnti bancari		10,00		10,00	10,00
01 003 0100	Interessi attivi su ruoli emessi		200,00		200,00	200,00
01 003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		210,00		210,00	210,00
01 004 0010	Recuperi e rimborsi diversi		3.000,00		3.000,00	3.000,00
01 004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI		3.000,00		3.000,00	3.000,00
01	**TITOLO I - ENTRATE CORRENTI**		**166.270,00**	**6.520,00**	**172.790,00**	**172.790,00**
03 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		8.000,00		8.000,00	8.000,00
03 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		8.000,00		8.000,00	8.000,00
03 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		3.000,00		3.000,00	3.000,00
03 001 0060	Ritenute sindacali		250,00		250,00	250,00
03 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		4.000,00		4.000,00	4.000,00
03 001 0220	IVA Split Payment		12.000,00		12.000,00	12.000,00
03 001	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		35.250,00		35.250,00	35.250,00
03	**TITOLO III - PARTITE DI GIRO**		**35.250,00**		**35.250,00**	**35.250,00**
Riepilogo Complessivo dei Titoli						
	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI		166.270,00	6.520,00	172.790,00	172.790,00
	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	TITOLO III - PARTITE DI GIRO		35.250,00		35.250,00	35.250,00
Totale			***201.520,00***	***6.520,00***	***208.040,00***	***208.040,00***
	TOTALE ENTRATE		**201.520,00**	**6.520,00**	**208.040,00**	**208.040,00**

ANNO 2025	PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE				
	Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
TOTALE GENERALE		**201.520,00**	**6.520,00**	**208.040,00**	**208.040,00**

ANNO 2025

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

				Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
11	001	0010	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri		5.300,00		5.300,00	5.300,00
11	001	0020	Compensi, indennità e rimborsi alla Presidenza		1.400,00		1.400,00	1.400,00
11	001	0030	Compensi, indennità e rimborsi al Collegio dei Revisori		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11	001	0040	Assicurazione Consiglieri e sede Ordine		5.000,00		5.000,00	5.000,00
11	001		USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE		12.700,00		12.700,00	12.700,00
11	002	0010	Stipendi ed altri assegni fissi al personale		26.700,00		26.700,00	26.700,00
11	002	0030	Fondo risorse decentrate		5.000,00	1.400,00	6.400,00	6.400,00
11	002	0040	Quota annuale indennità di anzianità		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11	002	0060	Servizio sostitutivo di mensa		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11	002	0070	Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente		8.100,00		8.100,00	8.100,00
11	002	0080	Assicurazione INAIL		200,00		200,00	200,00
11	002		ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO		44.500,00	1.400,00	45.900,00	45.900,00
11	003	0020	Spese acquisto materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie		2.100,00		2.100,00	2.100,00
11	003	0030	Spese di rappresentanza		1.000,00		1.000,00	1.000,00
11	003	0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti		5.000,00		5.000,00	5.000,00
11	003	0050	Manutenzione, riparazione e adattamento uffici e relativi impianti		1.100,00		1.100,00	1.100,00
11	003	0060	Spese postali e spedizioni varie		100,00		100,00	100,00
11	003	0070	Spese telefoniche e collegamenti telematici		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11	003	0090	Spese per l'energia elettrica, gas e acqua		3.600,00		3.600,00	3.600,00
11	003	0120	Manutenzione e riparazione macchine d'ufficio e assistenza software		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11	003	0130	Spese di pulizia locali Sede		3.000,00		3.000,00	3.000,00
11	003	0200	Spese per affitto locali Sede		28.500,00		28.500,00	28.500,00
11	003	0210	Spese condominiali e oneri accessori		500,00		500,00	500,00
11	003	0220	Canone locazione macchine ufficio		1.250,00		1.250,00	1.250,00
11	003		USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI		51.150,00		51.150,00	51.150,00
11	004	0010	Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti		20.120,00	4.120,00	24.240,00	24.240,00
11	004	0020	Spese per deleghe a Consiglieri, Commissioni e gruppi di lavoro		7.000,00	1.000,00	8.000,00	8.000,00
11	004	0030	Spese per la comunicazione e l'immagine della categoria		5.000,00		5.000,00	5.000,00
11	004	0060	Spese per corsi formazione praticanti		17.000,00		17.000,00	17.000,00
11	004		USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI		49.120,00	5.120,00	54.240,00	54.240,00
11	005	0020	Spese e commisioni bancarie e postali		400,00		400,00	400,00
11	005		ONERI FINANZIARI		400,00		400,00	400,00
11	007	0010	Imposte, tasse e trubuti vari		1.500,00		1.500,00	1.500,00
11	007	0020	IRAP verso Regione Veneto		2.400,00		2.400,00	2.400,00
11	007		ONERI TRIBUTARI		3.900,00		3.900,00	3.900,00

ANNO 2025

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

		Residui presunti finali dell'anno 2024	Previsioni iniziali dell'anno 2024	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2025	Previsioni di cassa per l'anno 2025
11 010 0100	Fondo di riserva		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11 010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		2.500,00		2.500,00	2.500,00
11	**TITOLO I - USCITE CORRENTI**		**164.270,00**	**6.520,00**	**170.790,00**	**170.790,00**
12 001 0020	Acquisto di arredamento, mobili e macchine d'ufficio		2.000,00		2.000,00	2.000,00
12 001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE		2.000,00		2.000,00	2.000,00
12	**TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE**		**2.000,00**		**2.000,00**	**2.000,00**
13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente		8.000,00		8.000,00	8.000,00
13 001 0020	Ritenute erariali sui redditi di lavoro autonomo		8.000,00		8.000,00	8.000,00
13 001 0040	Ritenute previdenziali e assistenziali dipendenti		3.000,00		3.000,00	3.000,00
13 001 0060	Ritenute sindacali		250,00		250,00	250,00
13 001 0120	Quote di competenza del Consiglio Nazionale		4.000,00		4.000,00	4.000,00
13 001 0220	IVA Split Payment		12.000,00		12.000,00	12.000,00
13 001	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO		35.250,00		35.250,00	35.250,00
13	**TITOLO III - PARTITE DI GIRO**		**35.250,00**		**35.250,00**	**35.250,00**
Riepilogo Complessivo dei Titoli						
TITOLO I - USCITE CORRENTI			164.270,00	6.520,00	170.790,00	170.790,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			2.000,00		2.000,00	2.000,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO			35.250,00		35.250,00	35.250,00
Totale			***201.520,00***	***6.520,00***	***208.040,00***	***208.040,00***
	TOTALE USCITE		**201.520,00**	**6.520,00**	**208.040,00**	**208.040,00**
	TOTALE GENERALE		**201.520,00**	**6.520,00**	**208.040,00**	**208.040,00**

PREVENTIVO ECONOMICO

PROVENTI

Mastro	Conto	Descrizione	2025	2024
50	100	Contributi a carico degli iscritti	€ 143.280,00	€ 143.280,00
50	200	Entrate diritti segreteria, DUIPEC, e diversi	€ 9.050,00	€ 9.050,00
50	300	Interessi attivi su c/c bancari, postali e di mora	€ 210,00	€ 210,00
50	400	Poste correttive e compensative di uscite	€ 3.000,00	€ 3.000,00
50	500	Recupero spese corsistica	€ 10.500,00	€ 10.500,00
50	600	Contributi praticanti	€ 6.750,00	€ 6.750,00
50		*COMPONENTI FINANZIARI*	*€ 172.790,00*	*€ 172.790,00*
		TOTALE PROVENTI	**€ 172.790,00**	**€ 172.790,00**
		DISAVANZO ECONOMICO		
		TOTALE A PAREGGIO	**€ 172.790,00**	**€ 172.790,00**

PREVENTIVO ECONOMICO

COSTI

Mastro	Conto	Descrizione	2025	2024
70	100	Spese per gli organi dell'ente	€ 12.700,00	€ 12.700,00
70	200	Stipendi e compensi	€ 33.100,00	€ 33.100,00
70	210	Oneri sociali	€ 8.300,00	€ 8.300,00
70	230	Altri costi del personale	€ 1.500,00	€ 1.500,00
70	300	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	€ 51.150,00	€ 51.150,00
70	400	Uscite per prestazioni istituzionali	€ 54.240,00	€ 54.240,00
70	500	Oneri finanziari	€ 400,00	€ 400,00
70	700	Oneri tributari	€ 3.900,00	€ 3.900,00
70		*COMPONENTI FINANZIARI*	*€ 165.290,00*	*€ 165.290,00*
81	200	Ammortamento mobili, attrezzature ed arredi	€ 842,73	
81		*AMMORTAMENTI*	*€ 842,73*	
		TOTALE COSTI	**€ 166.132,73**	**€ 165.290,00**
		AVANZO ECONOMICO	€ 6.657,27	€ 7.500,00
		TOTALE A PAREGGIO	**€ 172.790,00**	**€ 172.790,00**

2024 – Ordine Consulenti del Lavoro Consiglio Provinciale di Vicenza

ANNO 2024 TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024

Fondo Cassa Iniziale	138.750,57
+ Residui Attivi Iniziali	8.248,45
- Residui Passivi Iniziali	28.648,82
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	118.350,20
+ Entrate accertate nell'esercizio	199.586,58
- Uscite impegnate nell'esercizio	146.632,10
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	180,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	171.124,68
+ Entrate presunte per il restante periodo	10.649,42
- Uscite presunte per il restante periodo	63.603,90
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2024	**€ 118.170,20**

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Quota TFR anno corrente 2024	4.000,00
Fondo TFR 31/12/2023	52.585,81
Totale Parte Vincolata	**56.585,81**
Parte Disponibile	**61.584,39**
Totale Risultato di Amministrazione	**€ 118.170,20**

Consulenti del Lavoro
Consiglio Provinciale dell'Ordine di Vicenza
Corso Santi Felice e Fortunato, 105 - 36100 - Vicenza - codice fiscale 80020070241
telefono 0444.322028 - fax 0444.545557 - sito web www.consulentidellavoro.vi.it
e-mail segreteria@consulentidellavoro.vi.it - PEC ordine.vicenza@consulentidellavoropec.it

ASSEMBLEA GENERALE DEGLI ISCRITTI

PER L'APPROVAZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO 2025

RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE

Care Colleghe e Cari Colleghi,

consentitemi di esprimere, a nome mio e del Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Vicenza, la grande soddisfazione per vederVi in questa occasione che dedicheremo alla disamina del Bilancio Preventivo 2025 e che rientra, come noto, nelle prerogative dell'Assemblea degli iscritti al nostro Consiglio Provinciale.

La Legge 12/1979 attribuisce infatti all'Assemblea degli iscritti la funzione deliberativa almeno due volte l'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo. La Vostra presenza, anche oggi, è sintomo di affetto e di vicinanza verso il Consiglio Provinciale dell'Ordine ed attaccamento alla Categoria.

Ritrovarci di persona in questo appuntamento annuale rappresenta un momento prezioso per condividere non solo riflessioni professionali, ma anche per rafforzare quel legame umano che è alla base della nostra Categoria.

Ricordo che il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro è un organo di diritto pubblico non economico ed in virtù di ciò siamo chiamati al rispetto delle normative e alla vigilanza sulla loro corretta applicazione. I componenti del Consiglio dell'Ordine si impegnano, ognuno con il proprio contributo ed in base alle proprie possibilità, affinché le attività e gli adempimenti a carico del Consiglio Provinciale vengano rispettati, sia in relazione alla tenuta dell'Albo sia per la gestione amministrativa dell'Ordine.

Anche in questa seconda parte dell'anno è proseguito il proficuo rapporto di collaborazione con gli enti istituzionali. Lo scorso 11 luglio ho sottoscritto, in rappresentanza del nostro Ordine Provinciale, il *"Protocollo di intesa operativo provinciale"* con la Direzione provinciale INPS di Vicenza. Il protocollo vuole essere una conferma del tavolo di collaborazione e cooperazione instaurato con l'Istituto. A tale protocollo è stato dato anche il giusto risalto mediatico tramite un articolo dedicato su "Il Giornale di Vicenza".

Nel mese di novembre si è svolto, proprio in collaborazione con la Direzione Provinciale INPS di Vicenza, il webinar *"INPS: lo stato dell'arte"* che ha visto una notevole partecipazione dei Colleghi, dimostrando ancora una volta l'interesse e l'impegno del nostro Ordine nell'approfondire tematiche cruciali per la nostra attività. L'evento ha offerto preziosi spunti di riflessione e strumenti pratici per migliorare il nostro lavoro quotidiano ed ha consolidato il rapporto di collaborazione con l'INPS.

Segnalo che, a partire dal 5 dicembre, il dott. Dario Buonomo ha cessato il suo incarico di direttore provinciale della sede INPS di Vicenza per assumere la direzione della sede provinciale di Padova. Il ruolo di direttore della sede di Vicenza, ad interim, è stato affidato al dott. Graziano Numa, già noto per il suo servizio nella

stessa sede e per il suo ruolo di dirigente regionale. Il dott. Numa si distingue per le sue eccellenti qualità professionali e relazionali, che saranno certamente un valore aggiunto per la nostra provincia. Organizzeremo a breve un incontro per dare il benvenuto e per programmare le future relazioni.

Prosegue con determinazione il nostro impegno nel rafforzare e migliorare il servizio di formazione continua professionale, garantendo agli iscritti del nostro Ordine Provinciale opportunità sempre più qualificate e mirate. L'obiettivo è quello di offrire strumenti efficaci per accrescere competenze e conoscenze, supportando il costante aggiornamento necessario per affrontare con successo le sfide della professione.

Si sta concludendo il corso di formazione continua *"Revisione, Bilancio ed assetti d'impresa"* per Revisori Legali, organizzato in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Verona, che si è svolto presso il Polo Universitario di Vicenza. Un percorso senza dubbio stimolante e sicuramente destinato a tutti i Colleghi iscritti, anche se non specificatamente "fiscalisti". Credo che il possesso di competenze trasversali sia oramai un'urgenza quotidiana vista l'evoluzione dell'attività professionale anche nella nostra Categoria. Il corso di quest'anno è stato la naturale evoluzione dei corsi nell'ambito del diritto societario e di revisione legale già organizzati negli ultimi anni.

Il Consiglio e la Commissione Formazione stanno lavorando alla definizione del programma formativo per il primo semestre del 2025. Anche quest'anno, in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Ateneo di Verona, sarà organizzato un corso di formazione continua che si articolerà in quattro lezioni durante i mesi di marzo e aprile. Il tema centrale del corso sarà la disciplina dei licenziamenti. In questi giorni, il prof. Marco Peruzzi ci ha inviato la locandina del corso, che verrà presto inviata a tutti Voi.

Lo scorso 17 settembre si è svolto l'evento formativo dal titolo *"Il concordato preventivo biennale e le novità introdotte dal D.Lgs. n. 108/2024"*, condotto dal collega dott. Massimo Braghin, esperto della nostra Fondazione Studi. L'incontro ha registrato una partecipazione numerosa da parte dei Colleghi, a conferma dell'interesse suscitato dall'argomento trattato.

Il 4 ottobre ho partecipato all'Assemblea Generale 2024 di Confindustria Vicenza. La Presidente Laura Dalla Vecchia ha sottolineato i successi dell'industria italiana nell'export, evidenziando però le difficoltà causate dalle politiche europee, ritenute troppo onerose e ideologiche. Ha criticato l'UE per aver imposto investimenti costosi legati agli obiettivi climatici e ha espresso preoccupazione per la competizione con i produttori cinesi, la decarbonizzazione e i costi energetici aggravati dalle guerre. Ha concluso chiedendo un'Europa più pragmatica e favorevole all'innovazione industriale.

L'attività dei Consulenti del Lavoro può giocare in questo contesto un ruolo cruciale nell'affrontare le sfide evidenziate dalla Presidente di Confindustria, dato il nostro contributo strategico nella gestione delle risorse umane e nel supporto alle aziende nella transizione economica e normativa. Il nostro intervento può essere rilevante in diverse aree chiave, tra cui la formazione del personale, le politiche di welfare aziendale, l'ottimizzazione della gestione del personale, le politiche retributive e le relazioni sindacali. I Consulenti del Lavoro, grazie alla loro esperienza in ambito normativo e gestionale, rappresentano quindi una risorsa fondamentale per le imprese italiane. Il nostro ruolo è strategico per trasformare le criticità in opportunità.

Il 24 Ottobre si è svolto il convegno su *"La patente a crediti"* in collaborazione con l'ANCL di Vicenza e il 28 Ottobre si è tenuto il webinar *"Il rapporto di lavoro di soci, amministratori e familiari"* organizzato in collaborazione con TeleConsul. Entrambi gli eventi hanno visto la partecipazione di numerosi Colleghi.

Insieme al Consigliere Riccardo Drago, coordinatore della Commissione Enti, ho partecipato nel mese di ottobre, a Vicenza, al *"Rendiconto Sociale INPS di Vicenza anno 2023"* e nel mese di Novembre, a Venezia, al *"Rendiconto Sociale INPS del Veneto anno 2023"*. In entrambi gli incontri è emerso come l'inverno demografico continui a imperversare sulla Regione e sulla Provincia di Vicenza. Nemmeno l'immigrazione

compensa la riduzione della popolazione complessiva, influenzata anche da una costante quota di emigrazione. In linea con la tendenza nazionale, il mercato del lavoro in provincia di Vicenza si è dimostrato vivace e registra un aumento del tasso di occupazione. Il tasso di disoccupazione si mantiene al di sotto di quello regionale e nazionale. Sempre a Vicenza, le entrate contributive sono aumentate, seppur in misura inferiore alla percentuale nazionale e regionale. Il dott. Dario Buonomo, Direttore della sede provinciale INPS di Vicenza, ha sottolineato un importante turn over dei dipendenti in forza presso la sede di Vicenza che ha indubbiamente influenzato i risultati produttivi delle prestazioni dell'Istituto.

Dal 24 al 26 ottobre, Bologna ha ospitato presso il Palazzo della Cultura e dei Congressi la Convention dei Consulenti del Lavoro. L'evento, articolato in tre giornate intense e ricche di spunti, ha offerto un'occasione di confronto su temi di attualità, con un approccio pratico e mirato alla professione. Tra gli argomenti centrali, l'Intelligenza Artificiale e l'impatto delle nuove tecnologie sul mercato del lavoro hanno avuto un ruolo di primo piano. Inoltre, sono stati affrontati temi cruciali come la formazione e le politiche attive, considerate strumenti strategici per affrontare le sfide del mercato del lavoro del futuro.

Nella giornata di apertura della Convention è stata presentata l'indagine *"I Consulenti del Lavoro: prospettive per il futuro"*. I dati presenti nell'indagine, condotta su un significativo campione di iscritti, si inseriscono in un quadro di sostenuta crescita della domanda dei servizi professionali in materia di lavoro, successiva all'emergenza da Covid-19. E' emerso che la Categoria dei Consulenti del Lavoro è in crescita, e non solo in termini di fatturato, ma anche nell'ampliamento del ventaglio di servizi professionali offerti, complici anche l'accelerazione tecnologica e digitale in atto nel mercato del lavoro. Stando ai dati forniti dall'ENPACL, a partire dal 2019 si è registrato un progressivo incremento del fatturato complessivo IVA dichiarato dagli iscritti.

Durante la Convention si è svolta anche l'Assemblea dei Consigli Provinciali dell'Ordine, riservata ai dirigenti nazionali e territoriali. Tra gli argomenti trattati, le opportunità e i rischi dell'Intelligenza Artificiale per i servizi pubblici e nell'organizzazione del lavoro, la presentazione di CLIA, l'Intelligenza Artificiale ideata per supportare gli impegni di studio dei Consulenti del Lavoro e i pareri presentati dal Consiglio Nazionale dell'Ordine al Comitato Economico e Sociale Europeo (CESE) sulle linee guida per l'occupazione in Europa e l'impatto dei sistemi intelligenti sul mercato del lavoro e la pubblica amministrazione.

Il 19 novembre si è svolto il convegno intitolato *"La valorizzazione del Capitale Umano come vantaggio competitivo"*, organizzato in collaborazione con Profexa Consulting. L'evento ha suscitato un grande interesse tra i numerosi Colleghi presenti, i quali hanno dimostrato particolare attenzione verso le tematiche trattate.

Riguardo il nostro Ente di previdenza, lo scorso 28 novembre si è tenuta a Roma la periodica Assemblea dei Delegati, nel corso della quale abbiamo appreso che la Corte dei Conti ha di recente assunto la *"Determinazione sulla gestione dell'anno 2023"*, che è stata giudicata positivamente.

Inoltre, l'Assemblea ha approvato sia la *"Nota di variazione al bilancio di previsione 2024"* che il *"Bilancio di previsione 2025"*. Da tali documenti risulta che l'anno prossimo l'ENPACL avrà entrate contributive per 264 milioni di euro e costi per prestazioni pari a 192 milioni di euro, con un avanzo di gestione previsto in 72 milioni di euro.

Lo stato di salute dell'Ente è stato inoltre certificato dalla presentazione del nuovo *"Bilancio tecnico 2024-2073"*. Il documento attuariale dimostra la sostenibilità del nostro sistema pensionistico. In particolare, il saldo corrente (entrate su uscite) resta positivo oltre i 50 anni di osservazione mentre il saldo previdenziale (entrate contributive su uscite per prestazioni) diventa negativo dal 2040 per poi tornare positivo dal 2062. Tuttavia, al 50mo anno il patrimonio dell'Ente sarà ancora molto rilevante, pari a 6,5 miliardi di euro.

Come evidenziato in altre occasioni, al fine di garantire nel tempo il buon stato di salute dell'ente è estremamente importante cercare di mantenere le nostre risorse all'interno della Categoria. A tal riguardo

Vi segnalo che nell'ambito delle iniziative per sostenere e favorire lo sviluppo dell'esercizio della professione, l'ENPACL ha previsto misure per il passaggio generazionale degli studi professionali dei Consulenti del Lavoro, stanziando un apposito fondo. In particolare, l'Ente è in grado di facilitare la concessione di finanziamenti per ogni iscritto e, inoltre, di erogare al cessionario dello studio professionale un contributo a fondo perduto pari al 12 per cento del finanziamento ottenuto.

Per favorire l'incontro tra domanda e offerta di servizi professionali, l'Ente ha creato inoltre la piattaforma web *"Fare rete tra CdL"*, raggiungibile all'interno dei servizi ENPACL on line, nella quale figurano gli avvisi di ricerca e di offerta delle attività tipiche della consulenza del lavoro, pubblicati dagli stessi interessati. È interesse diretto dell'ENPACL che i Consulenti del Lavoro trovino le migliori condizioni per esercitare la propria professione, anche in termini di cooperazione con gli altri Colleghi iscritti all'Albo.

Per quanto riguarda i rapporti con le altre professioni del comparto giuridico-economico, la scorsa settimana Vi è stata spedita la lettera inviata dal Direttore Generale del Consiglio Nazionale del nostro Ordine, dott.ssa Francesca Maione, al Presidente del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili dott. Elbano De Nuccio. La comunicazione evidenzia la necessità di rettificare alcune dichiarazioni pubbliche attribuite al Presidente, nelle quali i Commercialisti sarebbero stati definiti Consulenti del Lavoro.

E' stato evidenziato che il titolo di Consulente del Lavoro è riservato agli iscritti nel relativo albo che sono gli unici legittimati ad utilizzarlo ed a svolgere tutte le attività che la legge riserva loro. I Commercialisti rientrano tra i soggetti che, ai sensi dell'art. 1 dell'Ordinamento della professione di Consulente del Lavoro, Legge 12/1979, possono curare i soli adempimenti in materia di lavoro, previdenza ed assistenza sociale dei lavoratori dipendenti. Le attività invece che il sistema normativo riserva ai Consulenti del Lavoro sono una gamma ben più ampia di detti adempimenti e non possono che essere svolte da chi è iscritto nel nostro Albo. L'utilizzo improprio del titolo professionale e l'esercizio della relativa professione, in assenza della prevista abilitazione, è perseguibile ai sensi del nostro ordinamento penale. Il nostro Consiglio Nazionale si impegnerà a vigilare e a tutelare il titolo professionale agendo in ogni sede per garantire piena effettività alla riserva legale del titolo di Consulente del Lavoro.

A livello regionale segnalo che durante l'ultima riunione della Consulta dei Presidenti degli Ordini dei Consulenti del Lavoro del Veneto si è discusso sulla possibilità di organizzare il prossimo anno l'evento *"Lavorando Veneto 2025"*. L'idea nasce dal grande successo ottenuto dall'edizione precedente, *"Lavorando Veneto 2024"*, che ha rappresentato un momento di straordinaria visibilità per la nostra Categoria.

Il riscontro positivo ricevuto sia dai partecipanti sia dai media ha dimostrato quanto eventi di questa portata possano essere strategici non solo per rafforzare la nostra coesione interna, ma anche per migliorare il riconoscimento pubblico del nostro lavoro. La risonanza mediatica derivata dall'edizione 2024 ha infatti contribuito a valorizzare l'impegno quotidiano dei Consulenti del Lavoro, rafforzando l'immagine della nostra professione come punto di riferimento per le imprese, i lavoratori e le istituzioni.

Non posso nascondere che l'organizzazione dello scorso evento, pur gratificante, abbia richiesto un notevole sforzo di tempo e risorse. Tuttavia il risultato ottenuto, in termini di partecipazione, contenuti e attenzione pubblica, ha ripagato ogni sforzo, dimostrando l'importanza di unire le forze a livello regionale.

Per queste ragioni, la Consulta dei Presidenti degli Ordini dei Consulenti del Lavoro del Veneto sta valutando con rinnovato entusiasmo l'idea di dare vita a *"Lavorando Veneto 2025"*, certi che questo progetto potrà rappresentare una nuova opportunità per promuovere il ruolo strategico dei Consulenti del Lavoro nel contesto regionale e oltre.

Desidero sottolineare con convinzione che i praticanti rappresentano una risorsa fondamentale e strategica per il futuro della nostra Categoria. Se adeguatamente formati e supportati, possono trasformarsi in

un'opportunità straordinaria per la crescita e lo sviluppo dei nostri studi professionali, contribuendo a rafforzare la presenza e la qualità del nostro operato sul territorio.

Per quanto riguarda la nostra provincia, registriamo una buona stabilità sia nel numero degli iscritti sia in quello dei praticanti. Questo è un segnale incoraggiante, che riflette la capacità della nostra Categoria di attrarre i giovani e di garantire loro un percorso formativo strutturato e qualificante. Tale percorso rappresenta un elemento essenziale per il loro futuro professionale, fornendo le competenze e il supporto necessari per affrontare le sfide della nostra professione.

In merito agli esami di abilitazione all'esercizio della professione di Consulente del Lavoro, sono lieto di informarVi che quest'anno abbiamo registrato un significativo aumento del numero di candidati che hanno superato le prove scritte. Nella nostra provincia, in particolare, 11 dei 19 candidati ammessi hanno superato con successo questa fase e si apprestano ad affrontare la prova orale nel prossimo mese di gennaio.

Questo dato non solo evidenzia la qualità della formazione erogata, ma testimonia anche l'impegno e la determinazione dei praticanti nel perseguire questo importante obiettivo. A tutti loro va il nostro incoraggiamento, con l'auspicio che possano presto entrare a far parte, a pieno titolo, della nostra Categoria, portando nuovo slancio e nuove competenze al nostro lavoro quotidiano.

Un ringraziamento particolare va ai Colleghi che seguono la formazione dei praticanti e al dott. Michele Monaco che supporta l'organizzazione del corso.

Nel 2024 abbiamo registrato:

n. 5	Consulenti del Lavoro iscritti
n. 1	Consulenti del Lavoro cancellati
n. 5	STP (Società tra Professionisti) iscritte
n. 0	STP (Società tra Professionisti) cancellate
n. 15	Praticanti Consulenti del Lavoro iscritti

Alla data odierna risultano iscritti:

n. 362	Consulenti del Lavoro di cui n. 189 maschi e n. 173 femmine
n. 28	STP (Società tra Professionisti)

Desidero rivolgere un sincero e sentito ringraziamento alla Segretaria dell'Ordine per il prezioso lavoro svolto con straordinaria passione e dedizione. La sua professionalità e il suo impegno quotidiano rappresentano un pilastro essenziale per il buon funzionamento del nostro Ordine. La sua disponibilità, l'efficienza con cui gestisce le molteplici richieste e il supporto offerto a tutti i nostri iscritti sono qualità che meritano pieno riconoscimento.

Un ringraziamento particolare va al Consiglio di Disciplina Territoriale per l'importante e delicata attività che svolge con impegno e professionalità. La loro funzione è cruciale per garantire il rispetto degli standard etici e deontologici della nostra Categoria.

Un riconoscimento sentito è dovuto anche alla Commissione di Certificazione per il prezioso lavoro di consulenza e assistenza in materia di contratti di lavoro e alle conciliazioni certificate. La loro attività rappresenta un punto di riferimento per i professionisti e per le aziende, contribuendo a garantire trasparenza e correttezza nei rapporti di lavoro.

Un ringraziamento sincero a tutti i Colleghi che, dedicandosi alla formazione, offrono un sostanziale supporto a sostegno della pratica professionale. Il loro impegno è fondamentale per la crescita della nostra Categoria e per il continuo miglioramento della qualità della formazione offerta agli iscritti.

Desidero rivolgere un sentito ringraziamento a tutti i membri del Consiglio per il loro costante impegno e la dedizione con cui contribuiscono quotidianamente al buon funzionamento e al continuo sviluppo del nostro Ordine. Il lavoro che ci accomuna richiede non solo competenza e professionalità, ma anche passione e una spiccata capacità di collaborazione.

Un ringraziamento particolare va ai Revisori, la cui attenzione e accuratezza nel controllo delle attività contabili e amministrative sono fondamentali per mantenere l'integrità e la fiducia nel nostro sistema.

Infine, un caloroso grazie a tutti i Colleghi che, con la loro partecipazione attiva e il loro spirito di collaborazione, arricchiscono la nostra Categoria professionale.

Confido che, con il vostro supporto, continueremo a lavorare con la stessa determinazione e passione, affrontando le nuove sfide con competenza e professionalità.

A nome di tutto il Consiglio, desidero porgere a Voi e alle vostre famiglie i più sinceri auguri di un sereno Natale e di un felice e prospero Anno Nuovo.

Il Presidente del Consiglio Provinciale
dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Vicenza
Dott. Andrea Fracasso

Relazione al bilancio di previsione 2025

Consiglio Provinciale dei Consulenti del Lavoro di VICENZA

A cura del Tesoriere C.d.L. Maurizio Vanzan

Il Bilancio di previsione 2025 che il Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Vicenza ha predisposto è stato redatto rispettando il *"Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dei Consigli provinciali dell'Ordine dei Consulenti del lavoro"* vigente così come modificato con delibera del CNO del 22 settembre 2017 ed è conformato ai principi contabili contenuti nel D.p.r. 23 febbraio 2003 n. 97 (Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici), consentendo di verificare la capacità di mantenere l'equilibrio finanziario e di garantire l'integrale copertura delle spese previste con le entrate che si prevede di introitare nel corso del periodo, rispettando così il principio costituzionale della copertura finanziaria.

I processi di acquisizione e di impiego delle risorse finanziarie sono stati effettuati secondo l'iter formale previsto dalla normativa vigente in materia e dal regolamento adottato, al fine di condurre alla corretta formalizzazione degli atti amministrativi.

Il documento previsionale in esame è stato integrato con la relativa contabilizzazione dei costi per unità previsionali di base, rappresentata ovviamente sotto un solo centro di responsabilità amministrativa (il Consiglio Provinciale dei Consulenti del Lavoro di Vicenza).

Il bilancio di previsione 2025 si compone dei seguenti documenti:

a) Preventivo finanziario gestionale;
b) Quadro riassuntivo delle spese per gli obiettivi e i programmi;
c) Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione.

Al bilancio di previsione vengono inoltre allegati:

1) Relazione previsionale e programmatica del Consiglio provinciale;
2) Relazione del Tesoriere.

Il bilancio di previsione è stato sottoposto all'esame del Collegio dei Revisori per gli adempimenti di relativa competenza.

In merito all'aspetto strutturale del bilancio di previsione in esame, l'esposizione dei valori per competenza e cassa consente la puntuale individuazione delle risorse destinate a quanto programmato dall'Organo politico, suddivise per titoli, categorie e capitoli, secondo i criteri della contabilità degli Enti Pubblici e della competenza economica.

Il bilancio di previsione gestionale 2025 conserva pertanto la seguente articolazione:

- Suddivisione del bilancio per Entrate e Uscite, quindi per Unità Previsionali di base: Titoli, Categorie e Capitoli.
- Nella prima colonna sono indicati i presunti valori dei residui che risulteranno al 31 dicembre 2024. Non si sono indicati valori ritenendo che molto probabilmente tutti gli impegni di spesa 2024 saranno pagati finanziariamente entro il 31 di dicembre.
- Nella seconda colonna sono indicate le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2024.
- Nella terza colonna sono evidenziate le variazioni di ciascun capitolo rispetto alle previsioni contenute nel bilancio di previsione 2024.
- Nella quarta colonna sono indicati gli importi relativi alla previsione riguardante il bilancio in esame.

I criteri generali e particolari seguiti ai fini della formulazione del bilancio di previsione 2025, con i dettagli per una miglior comprensione delle poste di bilancio, vengono qui esposti secondo lo schema

previsto dal *"Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dei Consigli provinciali dell'Ordine dei Consulenti del lavoro"* vigente adottato dal Consiglio Nazionale e, comunque, nel rispetto di quanto disposto dell'allegato 1 dei Principi Contabili Generali del D.p.r. 97/2003; osservando quindi i principi di: veridicità, correttezza, imparzialità, annualità, continuità, prudenza, universalità, competenza finanziaria ed economica ed equilibrio di bilancio.

L'analisi delle informazioni riportate nel documento in esame aiuterà a comprendere le dinamiche finanziarie che regolano le scelte operate dal Consiglio Provinciale. Questo sia sul versante delle entrate che delle uscite.

La programmazione delle Entrate, stimata in ragione della presumibile prudente consistenza numerica degli iscritti all'Ordine, è il risultato del grado di indipendenza finanziaria del Consiglio Provinciale, che comporta il dovere morale di rendere sempre più trasparente la lettura dei fatti di gestione.

In ragione di queste considerazioni e ponendo l'attenzione sul principio dell'equilibrio del bilancio, è opportuno evidenziare che il pareggio finanziario è ottenuto attraverso la parità delle entrate correnti con le uscite correnti e le uscite in conto capitale.

Di seguito si riporta il quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2023, che consente un'analisi dei risultati della gestione finanziaria:

ENTRATE		USCITE	
Titolo I : Entrate Correnti	€ 172.790,00	Titolo I: Uscite correnti	€ 170.790,00
Titolo II: Entrate in Conto Capitale	Zero	Titolo II: Uscite in conto Capitale	€ 2.000,00
Titolo III: Partite di giro	€ 35.250,00	Titolo III: Partite di giro	€ 35.250,00
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto	zero		
TOTALE GENERALE ENTRATE	**€ 208.040,00**	**TOTALE GENERALE USCITE**	**€ 208.040,00**

Nel prospetto sopra riportato risulta assicurato l'equilibrio finale del bilancio di previsione 2025; gli importi indicati nella presente relazione sono arrotondati all'unità di Euro.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Procederò alla presentazione del Bilancio Previsionale Gestionale cercando di rendere più comprensibile la lettura delle voci di bilancio.

Il Bilancio di previsione 2025 presenta entrate di competenza, al netto delle partite di giro, per € 172.790,00,00 ed uscite di competenza (uscite correnti e uscite in conto capitale) per € 172.790,00.

Il Bilancio è coerente con i programmi e gli obiettivi che il Consiglio Provinciale intende perseguire, che sono quantitativamente esposti negli importi rilevabili nel preventivo finanziario gestionale che espone un puntuale pareggio tecnico.

Il Preventivo finanziario gestionale riporta, per ciascuna categoria, l'importo dei presunti residui attivi e passivi (non si sono indicati ad ogni modo valori ritenendo che molto probabilmente tutti gli impegni di spesa e gli accertamenti 2024 saranno pagati/incassati finanziariamente entro il 31 di dicembre).

Il documento in esame, inoltre, riporta i dati del Bilancio di previsione dell'anno 2024, aggiornati a seguito delle variazioni intervenute durante l'esercizio nonché delle stime sul periodo novembre - dicembre 2024.

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE SINTETICO

PARTE I - ENTRATE

		ANNO FINANZIARIO 2025	
Codice	**Descrizione**	**Previsioni di competenza**	**Previsioni di cassa**
	Avanzo di amministrazione iniziale presunto	€ 118.170,20	
	Fondo di cassa iniziale presunto		€ 118.170,20
1	**TITOLO I – ENTRATE CORRENTI**		
01.001	CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI	€ 150.030,00	€ 150.030,00
01.002	ENTRATE DERIVANTI DALLE PRESTAZIONI DI SERVIZI	€ 19.550,00	€ 19.550,00
01.003	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	€ 210,00	€ 210,00
01.004	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI	€ 3.000,00	€ 3.000,00
	TOTALE TITOLO I – ENTRATE CORRENTI	**€ 172.790,00**	**€ 172.790,00**
2	**TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE**		
	TOTALE TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE	**Zero**	**Zero**
3	**TITOLO III – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO**		
03.001.0010	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE	€ 8.000,00	€ 8.000,00
03.001.0020	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	€ 8.000,00	€ 8.000,00
03.001.0040	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI DIPENDENTI	€ 3.000,00	€ 3.000,00
03.001.0060	RITENUTE SINDACALI	€ 250,00	€ 250,00
03.001.0120	QUOTE DI COMPETENZE DEL C.N.O.	€ 4.000,00	€ 4.000,00
03.001.0220	IVA SPLIT PAYMENT	€ 12.000,00	€ 12.000,00
	TOTALE TITOLO III – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	**€ 35.250,00**	**€ 35.250,00**
	Riepilogo complessivo dei titoli		
	TOTALE TITOLO I – ENTRATE CORRENTI	€ 172.790,00	€ 172.790,00
	TOTALE TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE	Zero	Zero
	TOTALE TITOLO III – ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	€ 35.250,00	€ 35.250,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**€ 208.040,00**	**€ 208.040,00**
	TOTALE GENERALE	**€ 326.210,20**	**€ 326.210,20**

Dettaglio delle Entrate correnti

La categoria **"contributi a carico degli iscritti"** (complessivamente di € 150.030,00) è composta dalle quote a carico degli iscritti, così dettagliate:

- **Contributi iscritti all'Albo** per € 131.040,00;
- **Contributi iscritti all'Elenco speciale** (S.t.p.) per € 10.440,00;
- **Contributi nuovi iscritti** (all'Albo) per € 1.800,00;
- **Contributi praticanti** (nuove iscrizioni) per € 6.750,00.

Le stime indicate sono state sviluppate con prudenza, prendendo atto del rallentamento delle iscrizioni verificatosi nell'ultimo breve periodo. In particolare si sono tenuti conto di:

- N. 364 colleghi iscritti ad oggi all'Albo;
- N. 29 S.t.p. iscritte ad oggi all'elenco speciale;
- N. 3 nuovi iscritti, tenendo conto dell'andamento di questi ultimi anni al netto delle ipotesi di cancellazione;
- N. 2 nuove iscrizioni di S.t.p., tenendo conto dell'andamento di questo ultimo periodo;
- N. 15 nuovi praticanti iscritti. Numero prudenziale in linea con gli ultimi anni.

Il Consiglio provinciale non mancherà nel costante impegno per il recupero delle quote dovute dagli iscritti "morosi" così da garantire, al netto dei minori incassi a competenza, la previsione di cassa indicata.

La categoria **"entrate derivanti dalle prestazioni di servizi"** comprende i diritti di segreteria in genere, i diritti di segreteria per la certificazione dei contratti di lavoro e per il sostenimento del Corso triennale a favore dei Colleghi Revisori legali ai fini di garantire loro i crediti obbligatori formativi previsti dal

M.E.F., il recupero spese in relazione ai corsi di formazione dei Praticanti, il recupero spese per i sigilli professionali e le entrate per le sponsorizzazioni di eventi e corsi di aggiornamento.

Rispetto al precedente bilancio di previsione si evidenzia come si siano stimate maggiori entrate con riferimento a quelle inerenti i diritti di segreteria (€ + 4.000,00) sulla base di una tendenza all'incremento dei recuperi per certificazioni contrattali da parte della commissione preposta.

La categoria **"redditi e proventi patrimoniali"**, sicuramente residuale, comprende gli interessi attivi stimati sulle giacenze di conto corrente bancario e postale oltre agli interessi attivi su ruoli emessi. Gli importi non sono ovviamente significativi.

La categoria **"Poste correttive e compensative di spese correnti"** rappresenta la stima circa i recuperi e rimborsi diversi di spese correnti da parte da parte di altri CPO o Sponsor in relazione alla loro partecipazione alle spese di organizzazione di eventi e corsi di aggiornamento a favore di tutti i nostri Colleghi.

Dettaglio delle entrate per partite di giro.

Le partite di giro sono esposte per un valore pari ad € 35.250,00, consistente nelle entrate riferite a ritenute (erariali, previdenziali e assistenziali nonché sindacali) e ad altre entrate aventi natura di partite di giro (quote di competenza del C.N.O. e Iva in Split Payment).

PARTE II - USCITE

		ANNO FINANZIARIO 2025	
Codice	**Descrizione**	**Previsioni di competenza**	**Previsioni di cassa**
11	**TITOLO I – USCITE CORRENTI**		
11.001	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	€ 12.700,00	€ 12.700,00
11.002	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	€ 45.900,00	€ 45.900,00
11.003	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	€ 51.150,00	€ 51.150,00
11.004	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	€ 54.240,00	€ 54.240,00
11.005	ONERI FINANZIARI	€ 400,00	€ 400,00
11.007	ONERI TRIBUTARI	€ 3.900,00	€ 3.900,00
11.010	SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	€ 2.500,00	€ 2.500,00
	TOTALE TITOLO I – USCITE CORRENTI	**€ 170.790,00**	**€ 170.790,00**
12	**TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE**		
12.001	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	€ 2.000,00	€ 2.000,00
	TOTALE TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE	**€ 2.000,00**	**€ 2.000,00**
13	**TITOLO III – USCITE PER PARTITE DI GIRO**		
13.001.0010	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO DIPENDENTE	€ 8.000,00	€ 8.000,00
13.001.0020	RITENUTE ERARIALI SUI REDDITI DI LAVORO AUTONOMO	€ 8.000,00	€ 8.000,00
13.001.0040	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI DIPENDENTI	€ 3.000,00	€ 3.000,00
13.001.0060	RITENUTE SINDACALI	€ 250,00	€ 250,00
13.001.0120	QUOTE DI COMPETENZE DEL C.N.O.	€ 4.000,00	€ 4.000,00
13.001.0220	IVA SPLIT PAYMENT	€ 12.000,00	€ 12.000,00
	TOTALE TITOLO III – USCITE PER PARTITE DI GIRO	**€ 35.250,00**	**€ 35.250,00**
	Riepilogo complessivo dei titoli		
	TOTALE TITOLO I – USCITE CORRENTI	€ 170.790,00	€ 170.790,00
	TOTALE TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE	€ 2.000,00	€ 2.000,00
	TOTALE TITOLO III – USCITE PER PARTITE DI GIRO	€ 35.250,00	€ 35.250,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	**€ 208.040,00**	**€ 208.040,00**
	Avanzo di amministrazione finale presunto	€ 118.170,20	€ 118.170,20
	Fondo di cassa finale presunto		
	TOTALE GENERALE	**€ 326.210.20**	**€ 326.210.20**

Dettaglio delle uscite correnti.

La categoria che raggruppa le **"uscite per gli organi dell'Ente"** stimata per un totale pari ad € 12.700,00 è così ripartita per i singoli capitoli di spesa:

- Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri per € 5.300,00;

- Compensi, indennità e rimborsi all'ufficio di Presidenza per € 1.400,00;
- Compensi, indennità e rimborsi ai componenti del Collegio dei Revisori per € 1.000,00;
- Assicurazione R.c. dei Consiglieri, dei Revisori, del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e dei componenti delle commissioni dell'Ordine per € 5.000,00.

Le previsioni stimate per le voci sopra dettagliate sono significative di tutte le attività svolte dai componenti del C.P.O. per la gestione amministrativa, per il presidio delle deleghe, per le relazioni con gli interlocutori esterni, per la partecipazione agli eventi a carattere nazionale e per i rapporti con gli Enti territoriali di riferimento.

La categoria che raggruppa gli **"oneri per il personale in attività di servizio"**, stimati per un valore complessivo di € 45.900,00, comprende le retribuzioni, i contributi previdenziali, il servizio sostitutivo di mensa nonché tutti gli altri oneri derivanti dall'applicazione CCNL. Il valore soprariportato è riferito all'attuale **Dotazione organica del personale** *"contenente la consistenza del personale in servizio ed applicato all'Ente con qualsiasi forma contrattuale"* così come pubblicato sul sito del nostro Ordine provinciale presso quello dell'Ordine nazionale in relazione agli obblighi riferiti *all'amministrazione trasparente*:

- una dipendete inquadrata nella V° qualifica funzionale del contratto del parastato – comparto enti pubblici non economici addetta alla segreteria a tempo pieno.

Importante sottolineare che si dà piena evidenza della componente riferita al Fondo risorse decentrate individuato in € 6.400,00 (come da indicazione dello studio professionale che assiste l'Ordine provinciale in relazione alla contabilità del nostro personale dipendente).
Giova precisare inoltre, che l'importo riferito al Fondo in relazione al bilancio di previsione dell'anno 2024 non era già indicato nel capitolo "Fondo risorse decentrate" e non è stato erogato interamente al personale della nostra Segreteria nel corso dell'anno corrente.
Di conseguenza l'importo appostato un questo bilancio di previsione (€ 6.400/00) rappresenta il valore stimato del Fondo in questione ricomprendendo le annualità 2024 e 2025.
Nell'arco degli ultimi 20 anni la costituzione del fondo salario accessorio ha subito diversi interventi legislativi partendo dal Dlgs 165/2001 Tupi (testo unico pubblico impiego) e successive modificazioni e integrazioni, fino ad arrivare al Dm 17 marzo 2020.
La corretta quantificazione delle **risorse decentrate** è necessaria al fine di destinare i giusti valori all'incentivazione di una o più annualità, secondo quanto previsto dal contratto collettivo nazionale e dalle disposizioni di legge vigenti in materia.
Il fondo è diviso in due parti: una stabile e una variabile.
A tale proposito viene sottoscritto annualmente un accordo con il rappresentante sindacale dell'organizzazione alla quale è iscritta la nostra dipendente per la definizione dell'ammontare complessivo del premio.

La categoria che raggruppa le **"uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi"** è stata stimata per un totale pari ad € 51.150,00 e comprende principalmente le seguenti più significative previsioni di spesa per:

- Spese per acquisto di materiali di consumo, stampati, cancelleria e varie € 2.100,00;
- Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti € 5.000,00;
- Spese telefoniche e collegamenti telematici € 2.500,00;
- Spese per energia elettrica, gas e acqua € 3.600,00;
- Manutenzioni e riparazioni macchine d'ufficio e assistenza software € 2.500,00;

- Spese di pulizia locale sede € 3.000,00;
- Spese per affitto locali sede € 28.500,00;

La categoria che raggruppa le **"uscite per prestazioni istituzionali"** è stata stimata per un valore pari ad € 54.240,00 per consentire la partecipazione attiva ad organismi provinciali/regionali, alle assemblee nazionali dei Consigli provinciali dell'Ordine, per la partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro, per la comunicazione e l'immagine della categoria (addetto stampa), per le spese di organizzazione degli incontri e dei convegni di formazione a favore dei Colleghi e per l'organizzazione e le docenze del Corso praticanti. Gli importi più significativi sono riconducibili alle spese per i corsi di formazione dei nostri praticanti (€ 17.000,00) e per la realizzazione di riunioni, convegni e corsi di formazione a favore dei Colleghi iscritti (€ 24.240,00). Convegni e corsi che, dopo le restrizioni dovute alla pandemia da Covid 19, sono tornati soprattutto in presenza. Corsi in presenza che saranno ulteriormente rafforzati alla luce di quanto ora previsto dal nuovo regolamento recante le disposizioni sulla Formazione Continua per i Consulenti del Lavoro, licenziato recentemente dal nostro CNO.

La categoria che raggruppa gli **"oneri finanziari"** è stata stimata per un valore pari ad € 400,00 e si riferisce alle spese e commissioni bancarie e postali addebitate nei conti correnti del nostro Ordine provinciale.

La categoria che raggruppa gli **"oneri tributari"** è stata stimata per un totale pari ad € 3.900,00, necessari a garantire il pagamento delle imposte che l'Ente è tenuto a versare nel rispetto delle leggi vigenti.

La categoria che raggruppa le **"spese non classificabili in altre voci"** è stata stimata per un totale pari ad € 2.500,00. Trattasi di un accantonamento a Fondo di riserva che, seppur di importo limitato, consentirà di affrontare eventuali piccoli imprevisti.

Dettaglio delle uscite in conto capitale.

Le uscite in conto capitale sono composte esclusivamente dalla previsione di modeste spese per acquisizione di immobilizzazioni tecniche, pari ad € 2.000,00.

L'importo accantonato risulta coerente agli importanti investimenti già sostenuti dal nostro Ordine provinciale che ha provveduto in questi ultimi anni alla sostituzione delle dotazioni tecnologiche e strumentali obsolete (impianto di climatizzazione – rete informatica – impianto elettrico - sedute consiliari – impianto audio/video).

Dettaglio delle uscite per partite di giro.

Le partite di giro sono esposte per un valore pari ad € 35.250,00, consistente nelle uscite riferite a ritenute (erariali, previdenziali e assistenziali nonché sindacali) e ad altre uscite aventi natura di partite di giro (quote di competenza del C.N.O. ed Iva su Split Payment).

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

La tabella riepilogativa della gestione finanziaria di seguito riportata costituisce il naturale punto di confluenza di tutti i valori finanziari. Si fa presente che non sono indicati i residui attivi e passivi; vengono invece evidenziati in parallelo i dati relativi alla competenza ed alla cassa tra il previsionale dell'esercizio 2025 e l'esercizio 2024 mettendo in risalto i seguenti risultati differenziali.

CONSULENTI DEL LAVORO CONSIGLIO PROVINCIALE DI VICENZA

	ANNO 2025		ANNO 2024	
RISULTATI DIFFERENZIALI	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Entrate correnti	€ 172.790/00	€ 172.790/00	€ 166.270/00	€ 166.270/00
(-) Uscite correnti	(-) € 170.790/00	(-) € 170.790/00	(-) € 164.270/00	(-) € 164.270/00
Saldo di parte corrente	€ 2.000/00	€ 2.000/00	€ 2.000/00	€ 2.000/00
Entrate c/capitale	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
(-) Uscite c/capitale	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00
Saldo di parte c/capitale	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00	(-) € 2.000/00
Totale complessivo entrate	€ 172.790/00	€ 172.790/00	€ 166.270/00	€ 166.270/00
Utilizzo dell'avanzo di cassa iniziale	€ 118.170,20	€ 118.170,20	€ 121.067,72	€ 121.067,72
(-) Totale complessivo uscite	€ 172.790/00	€ 172.790/00	€ 166.270/00	€ 166.270/00
Avanzo di competenza previsto	€ 118.170,20	€ 118.170,20	€ 121.067,72	€ 121.067,72

PREVENTIVO ECONOMICO

Il Preventivo Economico è redatto in forma analitica a sezioni contrapposte e rappresenta sinteticamente il **"Quadro riassuntivo delle spese per gli obiettivi e i programmi"** e comprende gli accertamenti e gli impegni evidenziati nel Bilancio di Previsione, rettificati al fine di costituire i valori economici riferiti alla gestione di competenza.

I proventi ed i costi del Preventivo Economico risultano, quindi, pari alle entrate correnti di previsione e alle spese correnti di previsione.

La quota presunta di TFR che dovrebbe maturare a favore del nostro personale dipendente è pari ad € 3.000,00.

Ricordiamo che il nostro Ordine ha attivato una copertura assicurativa sul debito per TFR maturato con un versamento finanziario previsto per il 2025 di € 3.000,00.

Al fine di mantenere/coprire il gap ancora esistente tra il debito maturato e il montante attivo maturato sul fondo assicurativo medesimo, il Consiglio si riserva la possibilità di procedere con un versamento aggiuntivo da determinarsi in relazione alle disponibilità di capitolo 2025.

Si precisa infine che l'avanzo di gestione di € 3.657,27 è influenzato dalla previsione di ammortamento del valore delle immobilizzazioni tecniche del nostro Ordine provinciale, coerentemente con quanto operato negli esercizi precedenti (€ 842,73).

Lo stesso è così formato:

Preventivo finanziario gestionale

Entrate correnti € 172.790,00

Totale entrate € 172.790,00

Uscite correnti € 170.790,00

Uscite in conto capitale € 2.000,00

Totale uscite € 172.790,00

Preventivo economico

Ricavi per componenti finanziari presunti € 172.790,00

Totale ricavi presunti € 172.790,00

Costi per componenti finanziari presunti € 168.290,00

Ammortamenti delle immobilizzazioni tecniche € 842,73

Totale costi presunti € 169.132,73
Avanzo presunto di gestione € 3.657,27.
Totale a pareggio € 172.790,00

Riconciliazione uscite da preventivo finanziario gestionale a costi per componenti finanziari presunti su preventivo economico per competenza

Totale uscite complessive come da preventivo finanziario € 208.040/00
A dedurre oneri in conto capitale € - 2.000,00
A dedurre uscite per partite di giro € - € 35.250,00
A dedurre spese non classificabili in altre voci (fondo di riserva finanziario) € - 2.500,00.

Totale costi prima degli ammortamenti € 168.290,00

Quote di ammortamento presunte € 842,73
Totale costi presunti € 169.132,73

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2025)

Fondo cassa iniziale	€ 138.750,57
+ Residui Attivi iniziali	€ 8.248,45
- Residui Passivi Iniziali	€ 28.648,82
= Avanzo di amministrazione iniziale	€ 118.350,20
+ Entrate accertate nell'esercizio	€ 199.586,58
- Uscite impegnate nell'esercizio	€ 146.632,10
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	€ 0,00
+/- Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	€ 180,00
= Avanzo di amministrazione alla data del 31/10/2024	€ 171.124,68
+ Entrate presunte per il restante periodo	€ 10.649,42
- Uscite presunte per il restante periodo	€ 63.603,90
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	€ 0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	€ 0,00
= Avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2024	**€ 118.170,20**

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista:

Parte vincolata	
QUOTA TFR AL 31/12/2023	€ 56.585,81
QUOTA TFR PREVISIONALE 2024	€ 4.000,00
Totale Parte Vincolata	**€ 56.585,81**
Parte disponibile	**€ 61.584,39**
Totale Risultato di amministrazione presunto	**€ 118.170,20**

CONCLUSIONI

Il Bilancio di previsione 2025 conferma con coerenza le condizioni del sistema contabile del Consiglio provinciale, in cui trovano piena attuazione le disposizioni di legge e di regolamento interno.

Si conferma, quindi, che la funzione autorizzativa del bilancio di previsione, quando approvato, mantiene il principio per cui questo documento contabile deve consentire che tutte le spese e tutte le entrate possono essere effettuate se ed in quanto previste dal bilancio, attraverso un controllo sia preventivo che in itinere, purché il principio dell'equilibrio finanziario sia garantito per tutta la durata dell'esercizio.

In conclusione esprimo quindi un doveroso ringraziamento al personale del nostro Ordine provinciale, al Collegio dei Revisori e a tutti i Consiglieri per il continuo apporto che tempestivamente forniscono alla mia attività di Tesoriere.

Il Consiglio provinciale, dopo averne approvato la bozza, la sottopone ora alla Vostra attenzione in qualità di iscritti e personalmente Vi invito ad approvare il bilancio di previsione per l'anno 2025, così come predisposto.

Vicenza, 19 Novembre 2024.

Il Tesoriere
C.d.L. Maurizio Vanzan

Consiglio Provinciale dei Consulenti del Lavoro di

VICENZA

Collegio dei Revisori

Parere sulla proposta di Bilancio di previsione per l'anno 2025

Gentili Colleghi,

il Bilancio di previsione 2025 è stato redatto in ossequio ai principi contenuti nel Regolamento del Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dei Consigli Provinciali e si compone dei seguenti elaborati:

a) Preventivo finanziario gestionale;
b) Quadro riassuntivo delle spese per gli obiettivi e i programmi/Preventivo economico;
c) Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione;
d) Relazione del Tesoriere.

Il Bilancio risulta redatto in osservanza ai principi di veridicità, correttezza, coerenza e attendibilità.

Nel redigerlo sono stati rispettati i seguenti criteri:

Annualità: le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame e non ad altri esercizi.

Universalità: le entrate e le uscite sono iscritte in Bilancio nel loro importo integrale.

Integrità: le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate.

Pareggio finanziario complessivo: viene rispettato il criterio di pareggio del bilancio.

Al fine di verificare l'attendibilità delle entrate e la congruità delle spese previste per il 2025 si sono analizzate le seguenti voci di bilancio:

Le previsioni di Entrate Correnti sono state raffrontate con quelle dell'anno precedente tenendo conto della consistenza numerica degli iscritti all'Ordine e al Registro dei Praticanti nell'ultimo breve periodo. Sono stati aumentati i capitoli: "Contributi iscritti all'elenco Speciale" di € 2.520,00 per effetto di un aumento nel 2024 dell'iscrizione delle STP e "Diritti di segreteria di € 4.000,00 sulla base di un incremento delle richieste di certificazione dei contratti.

Le previsioni di Uscite correnti sono state rapportate con quelle dell'anno precedente e risultano congrue e coerenti in base ai costi di gestione della sede, ai costi del personale dipendente, ai contratti in essere, con particolare riferimento ai contratti di consulenza, di assistenza e assicurativi.

Sono aumentati: il capitolo "Oneri del Personale in attività di servizio" nella voce "Fondo risorse decentrate" di € 1.400,00 per adeguarlo alla normativa vigente e il capitolo "Uscite per prestazioni istituzionali di € 5.120,00 in particolare: di € 4.120,00 la voce "Spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti" per organizzare gli incontri formativi in presenza, utili a coprire le ore di formazione obbligatoria e di € 1.000,00 la voce " Spese per deleghe a Consiglieri, Commissioni e

gruppi di lavoro" riferite al costo per la partecipazione ai numerosi incontri e eventi istituzionali di categoria, nonché per il funzionamento delle commissioni che supportano il Consiglio nello svolgimento delle sue funzioni.

Sono invariate le Uscite in Conto capitale.

Le Entrate e le Uscite previste nel Bilancio di previsione di competenza pareggiano in euro 208.040,00 secondo il presente prospetto:

ENTRATE		USCITE	
Titolo I : Entrate Correnti	€ 172.790,00	Titolo I: Uscite correnti	€ 170.790,00
Titolo II: Entrate in Conto Capitale	Zero	Titolo II: Uscite in conto Capitale	€ 2.000,00
Titolo III: Partite di giro	€ 35.250,00	Titolo III: Partite di giro	€ 35.250,00
Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto	zero		
TOTALE GENERALE ENTRATE	€ 208.040,00	TOTALE GENERALE USCITE	€ 208.040,00

A conclusione il Collegio dei Revisori, dopo aver esaminato le cifre contenute nel Bilancio di previsione e i relativi documenti che l'accompagnano,

esprime parere favorevole

alla sua approvazione avendo giudicato attendibili le entrate e congrue e coerenti le uscite in esso previste.

Vicenza, 03/12/2024

Il Collegio dei Revisori
Donadi Raffaella
Rossato Pierluigi
Cinel Loris